

Asia	Henkilökohtainen avustaja varhaiskasvatukseen (5 kpl) haku 599523
Toimivalta	Hallintosääntö § 41
Valmistelija	Liisa Koponen
Esittely ja perustelut	<p>Haapaveden kaupungin varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana viisi määräaikaista henkilökohtaisen avustajan tehtävää ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025. Tehtävät ovat olleet haettavana Haapaveden kaupungin nettisivuilla, Työmarkkinatorissa sekä Kuntarekryssä 17.05.2024 saakka. Määräaikana saapui 19 hakemusta. Hakijoista 8 on haastateltu.</p> <p>Valmistelijan esitys: Haastattelujen perusteella esitän valittavaksi määräaikaisiin tehtäviin ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025 Mirva Lehtolan, Raisa Lyytisen, Anne Nissisen, Minna Ollilan sekä Tiina Viitalan.</p> <p>Valitun on 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista ilmoitettava tehtävän vastaanottamisesta ja toimitettava hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan ja esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6§:n 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Muutoin vaali raukeaa.</p> <p>Tehtävässä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa. Palkkaus KVTES:n mukainen ja määritellään työsopimuksella</p>
Päätös	Esityksen mukainen.
Tiedoksi	Hakijat, Liisa Koponen, Riitta Karsikas
Päiväys ja allekirjoitus	Haapavesi 10.06.2024 Kronqvist Leena Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksenteon työ sopimuslain vastaisuudesta.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kasvatus- ja koulutuslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.6.2024

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 11.6.2024