

Hyvinvointilautakunta

Aika 06.05.2025 klo 15:00 - 16:48

Paikka Valtuustosali / teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 27	Asialistan hyväksyminen	5
§ 28	Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös 2024	6
§ 29	Laaja hyvinvointikertomus vuosille 2025–2029	7
§ 30	Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025	8
§ 31	Jäähallin nimeäminen	9
§ 32	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	11
§ 33	Muut esille tulevat asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Metsäharju Tuija Lehtilahti Pertti	puheenjohtaja I vpj.	puheenjohtaja § 31 klo 16.21-16.42
	Heikkilä Raili	Jäsen	poistui kokouksesta klo 16.21
	Hintta Aleksi	Jäsen	
	Isoaho Jari	Jäsen	
	Karvonen Juha	Jäsen	
	Savolainen Kaisa	Jäsen	Teams -yhteydellä
	Ollila Ulpu	kaupunginhallituksen edustaja	Teams -yhteydellä
	Ollila Päivi	kaupunginhallituksen pj.	Teams -yhteydellä
	Haikola Suvi	Esittelijä, vt.hyvinvointijohtaja	
	Mäntylä Kati	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Puolimatka Vilma		
Muu	Korhonen Jarmo	Kirjastonjohtaja-informaattikko	asiantuntija § 28 klo 15.00-15.28

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin
asianhallintajärjestelmässä

Tuija Metsäharju
puheenjohtaja

Kati Mäntylä
pöytäkirjanpitäjä

Pertti Lehtilahti
puheenjohtaja § 31

Käsitellyt asiat

25 - 33

Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki 8.5.2025.

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden
kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kaisa Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

Pertti Lehtilahti
pöytäkirjantarkastaja

Aleksi Hintta
pöytäkirjantarkastaja § 31

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä
tietoverkossa. 08.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 06.05.2025 § 25

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 30.4.2025. Esityslista on julkaistu samana päivänä hyvinvointilautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla www.haapavesi.fi/esityslistat ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 06.05.2025 § 26

Hyvltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 8.5.2025. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Esittelijä vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus Hyvltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kaisa Savolainen ja Pertti Lehtilahti.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaisa Savolainen ja Pertti Lehtilahti.

Asialistan hyväksyminen

Hyvltk 06.05.2025 § 27

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös 2024

Hyvltk 06.05.2025 § 28
210/02.02.02/2025

Valmistelija

vt.hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Vuoden 2024 tilinpäätös on valmistunut. Liitteenä hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 tuloslaskelma.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vuoden 2024 tilinpäätöstiedot tietoon saatetuksi liitteen mukaisesti.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kultiin kirjastonjohtaja-informaatikko Jarmo Korhosta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi asian tietoonsa saatetuiksi.

Liitteet

Liite 1 Hyvinvointilautakunta, tilinpäätös 2024

Laaja hyvinvointikertomus vuosille 2025–2029

Hyvltk 06.05.2025 § 29
232/12.08.00/2025

Valmistelija vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Kunnissa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua.

Laaja hyvinvointikertomus on tärkeä asiakirja, joka ohjaa kuntien hyvinvointityötä. Hyvinvointikertomusta hyödynnetään kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin sekä raportoinnin työvälineenä. Laaja hyvinvointikertomus koostuu kahdesta osasta. Kertomusosa on tiivis kuvaus kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin nykytilasta ja muutoksista edellisen valtuustokauden aikana, kunnan toteuttamista toimenpiteistä sekä väestöryhmittäisistä hyvinvointi- ja terveyseroista. Suunnitelmaosassa kuvataan kuluvan valtuustokauden ajalle päätetyt painopistealueet, tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi.

Tavoitteita ja toimenpiteitä tarkennetaan ja painopisteitä valitaan vuosittain.

Hyvinvointikertomus vuosilta 2021–2025 on valmistunut. Hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026–2029 laaditaan syksyllä 2025.

Esittelijä vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta esittää oheisen hyvinvointikertomuksen kaupunginhallituksen kautta valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 2 Laaja hyvinvointikertomus v. 2025-2029
- Liite 3 Hyvinvointisuunnitelman ja ehkäisevän päihdetyön suunnitelmien toteutuminen (liite 1)
- Liite 4 Indikaattorit (liite 2)
- Liite 5 Kouluterveyskyselyn tulokset (liite 3)

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025

Hyvltk 06.05.2025 § 30
223/02.02.02/2025

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Kaupungin hallintokuntien tulee hyväksyä vuosittain ostolaskujen vastaanottajat / tarkastajat ja hyväksyjät kustannuspaikoittain lautakunnan kokouksessa osana käyttösuunnitelmaa.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 11.12.2024 § 52 hyväksynyt hyvinvoinnin toimialan ostolaskujen vastaanottajat / tarkastajat ja hyväksyjät kustannuspaikoittain.

Hyvinvoinnin toimialalla on alkanut uusi projekti sekä tullut henkilöstömuutoksia edellisen päätöksen jälkeen, joten lautakunnan tulee hyväksyä päivitetty ostolaskujen vastaanottajat / tarkastajat sekä hyväksyjät kustannuspaikoittain liitteen mukaisesti.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy laskujen vastaanottajat / tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025 päivitetyn liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2025, päivitetty

Jäähallin nimeäminen

Hyvltk 06.05.2025 § 31
231/12.08.00/2025

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Haapavedelle on valmistunut jäähalli vuonna 2015, jonka avajaiset pidettiin elokuussa 2015. Jäähallin valmistumisen yhteydessä ei järjestetty jäähallille erillistä nimikilpailua eikä jäähallia ole nimetty tuon jälkeen, vaan sitä on kutsuttu Haapaveden jäähalliksi.

Jäähalli täyttää tänä vuonna 10 vuotta. Haapaveden kaupungille on esitetty toive, että kymmenvuotisjuhlan kunniaksi jäähalli nimettäisiin. Jäähallia eniten käyttävä HaU Hockey Huskit on esittänyt, että seura voisi huolehtia jäähallin nimeämisprosessin sponsoroinnin kautta määräaikaisella sopimuksella, jolloin jäähalli nimettäisiin sponsorin mukaan. Vastineeksi Hau Hockey Huskit saisi sponsorointitulot. Nimitaulu maksettaisiin sponsorointituloilla.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että

1. Hau Hockey Huskit huolehtivat jäähallin nimeämisprosessin sponsoroinnin kautta.
2. vastineeksi Hau Hockey Huskit saavat sponsorointitulot.
3. nimitaulu maksetaan sponsorointituloilla. Hau Hockey Huskit huolehtivat nimitaulun hankinnan.

Käsittely

Merkittiin, että kokouksesta poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi:
Tuija Metsäharju, Ulpu Ollila ja Raili Heikkilä.

Merkittiin, että Raili Heikkilä poistui kokouksesta klo 16.21.

Merkittiin, että puheenjohtajana tämän asiakohdan ajan toimi varapuheenjohtaja Pertti Lehtilahti.

Merkittiin, että valittiin pöytäkirjantarkastajaksi asikohdalle Aleks Hintta.

Keskustelun aikana Aleks Hintta teki vastaehdotuksen:
Asia palautetaan valmisteluun.

Juha Karvonen kannatti Aleks Hintan esitystä asian valmisteluun palauttamisesta.

Merkittiin, että Juha Karvonen pyysi kokoustaukoa.

Hyvinvointilautakunta piti kokoustaun klo 16.32-16.38. Kokoustaun jälkeen todettiin, että kaikki saapuvilla olevat ovat läsnä.

Asian käsittelyä jatkettiin, jonka aikana Aleksi Hintta veti vastaehdotuksen pois.

Hyvinvointijohtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa keskustelun pohjalta:

1. Hau Hockey Huskit huolehtivat jäähallin nimeämisprosessin sponsoroinnin kautta. Hyvinvointilautakunta valtuuttaa hyvinvointijohtajan olemaan mukana sponsorisopimuksen valmistelussa.
2. Vastineeksi Hau Hockey Huskit saavat sponsorointitulot.
3. Nimitaulu maksetaan sponsorointituloilla. Hau Hockey Huskit huolehtivat nimitaulun hankinnan.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Hyvltk 06.05.2025 § 32
214/01.01.00.03/2025

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset § 1-4
ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden
ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Hyvltk 06.05.2025 § 33

Päätös

Merkitään tiedoksi keskusteluasiat:

- jäähallin yleisöluisteluvuorojen maksuttomuudesta
- nyrkkikoneesta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi
Puhelinnumero: 044 7591 300

Kirjaamon aukioloaika maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa. 08.05.2025

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty