

Tarkastuslautakunta

---

Aika 27.03.2025 klo 13:00 - 15:08

Paikka Kaupungintalo / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Asialistan hyväksyminen	5
§ 12	Tilinpäätös 2024	6
§ 13	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollilan kuuleminen	9
§ 14	Lautakunnan jäsenten raportointi	9
§ 15	Muut esille tulevat asiat	10

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Janne Särkipaju Leila Karvonen Juha Sirviö Tellervo Hyry Heidi Taskila Johanna	puheenjohtaja I vpj. jäsen jäsen tilintarkastaja, KPMG Oy Ab pöytäkirjanpitäjä	Paikalla etäyhteydellä
Poissa	Viinala Jarmo		

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Janne Mäkinen  
puheenjohtaja

Johanna Taskila  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

9 - 15

## Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Leila Särkipaju  
pöytäkirjantarkastaja

Tellervo Sirviö  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 31.03.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkltk 27.03.2025 § 9

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 21.3.2025. Esityslista on julkaistu samana päivänä tarkastuslautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi/esityslistat](http://www.haapavesi.fi/esityslistat) ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä myös Teams-yhteydellä.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tarkltk 27.03.2025 § 10

Tarkltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti kokouksen jälkeen. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Tarkastusvuorossa ovat tässä kokouksessa jäsenet Leila Särkipaju ja Jarmo Viinala.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Tarkltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leila Särkipajun ja Jarmo Viinalan.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Leila Särkipajun ja Tellervo Sirviön.

**Asialistan hyväksyminen**

Tarkltk 27.03.2025 § 11

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Tilinpäätös 2024**

Tarkltk 27.03.2025 § 12  
140/02.02.02/2025

Kaupunginhallitus käsittelee kokouksessaan 25.3.2025 Haapaveden kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2024.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien luettavaksi. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n nojalla kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Esityslistan liitteenä on vuoden 2024 tilinpäätös ja vuoden 2024 henkilöstöraportti.

Tilikauden toimintatuotot olivat 6,38 M€, josta vuokratuottojen osuus oli noin 40 % eli 2,61 M€. Toimintakulut olivat 26,94 M€. Toimintakuluista suurin osa, 57 % eli 15,35 M€, tulee henkilöstökuluista ja 29 % eli 7,76 M€ palveluiden ostokustannuksista. Toimintakate oli -20,56 M€. Valtionosuudet olivat vertailukautta noin 1,16 M€ vähemmän, yhteensä 9,28 M€. Verotulot olivat yhteensä 13,90 M€. Rahoitustuotot- ja kulut olivat yhteensä -0,33 M€. Vuosikatteeksi muodostui 2,290 M€. Poistot olivat yhteensä 1,67 M€. Tilikauden ylijäämäksi kertyi 0,624 miljoonaa euroa ja taseen ylijäämä kasvoi 4,28 miljoonaan euroon.

Kaupungin omavaraisuusaste pysyi vertailuvuoden mukaisena ollen 28,5 %. Lainanhoitokykyä kuvaava tunnusluku, suhteellinen velkaantuneisuus nousi 164,1 prosenttiin käyttötulojen pienentyessä suhteessa vieraaseen pääomaan. Lainakanta kasvoi 2,2 M€ ja oli 31.12.2024 yhteensä 44,85 miljoonaa euroa. Investoinnit rahoitusosuudet huomioiden olivat 0,980 miljoonaa euroa.

Haapaveden kaupunkikonsernin tilikauden tulos oli ylijäämäinen 0,922 miljoonaa euroa. Verotulot olivat vertailuvuoteen nähden 0,309 miljoonaa euroa enemmän ja yhteensä 13,832 miljoonaa euroa. Valtionosuudet pienenevät 4,050 miljoonaa euroa vuoteen 2023 nähden ja olivat yhteensä 9,284 miljoonaa euroa. Kaupungin sijoitusomaisuuden arvo nousi vuoden 2024 aikana noin 0,285 miljoonalla eurolla. Konsernin korkokulut olivat yhteensä 1,068 M€. Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä -0,466 M€. Vuosikate oli 3,781 miljoonaa euroa ja konsernipoistot yhteensä 2,879 M€. Tilikauden 2024 lopussa taseen ylijäämä nousi konsernin osalta 2,203 miljoonaan euroon.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi, kaupunginjohtaja Esa Jussila ja talousjohtaja Johanna Hurskainen esittelemään tarkastuslautakunnalle Haapaveden kaupungin tilinpäätöstä ja asetettujen tavoitteiden toteutumisesta vuodelta 2024.

Tilinpäätöksen hyväksymisesitys ja vastuuvapausehdotus käsitellään erikseen seuraavassa kokouksessa tilintarkastuksen suorittamisen jälkeen.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi tilinpäätöksen esittelyn vuodelta 2024 ja sen johdosta käydyn keskustelun
2. ottaa huomioon tilinpäätöksen esittelyn arviointikertomuksen laadinnassa ja päätösehdotuksessa valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauseesityksen valmistelussa

**Käsittely**

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin kaupunginjohtaja Esa Jussilaa sekä talousjohtaja Johanna Hurskaista.

**Päätös**

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

**Liitteet**

Liite 1 Tilinpäätös 2024

Liite 2 Haapaveden kaupungin henkilöstökertomus 2024

**Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollilan kuuleminen**

Tarkltk 27.03.2025 § 13  
138/02.02.02/2025

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollila kertomaan kaupunginhallituksen johtamiseen liittyvistä asioista, vuoden 2024 strategisten tavoitteiden toteutumisesta, sekä siitä millä tavalla puheenjohtajalle kuuluvia tehtäviä on toteutettu vuoden 2024 aikana.

Hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluvat:

- johtaa kaupunkistrategian sekä kaupunginhallituksen tehtävien toteuttamisen edellyttämää poliittista yhteistyötä käymällä asioiden käsittelyn edellyttämiä keskusteluja kaikkien valtuustoryhmien kanssa sekä pitämällä sopivin tavoin yhteyttä kaupungin asukkaisiin ja muihin sidosryhmiin,
- vastaa kaupunginjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kaupunginhallituksen ja -valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla sekä
- vastaa siitä, että kaupunginjohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelu

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä tietoon saatetuksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan kuulemisen ja huomioon otettavaksi tämän arviointikertomuksen laadinnassa vuodelta 2024.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollilaa.

Päätös

Hyväksyttiin.



**Lautakunnan jäsenten raportointi**

Tarkltk 27.03.2025 § 14  
139/02.02.01/2025

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 1.10.2021 § 34 jäsenten seurantavastuista hallinnonaloittain, sekä päivittänyt päätöstään kokouksessaan 7.10.2024 § 30.

Kuullaan jäsenten havainnot suoritetuista seurannasta ja käydään evästyskeskustelu arviointikertomuksen laadintaan.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan jäsenten havainnot vastualueidensa seurannasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muut esille tulevat asiat**

Tarkltk 27.03.2025 § 15

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää kevään muiden kokousten ajankohdat.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti seuraavien kokousten ajankohdat:  
torstai 24.4.2025 klo 9.00 ja tiistai 13.5.2025 klo 9.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.