

Hyvinvointilautakunta

Aika 15.01.2025 klo 15:00 - 15:42

Paikka Valtuustosali / teams

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-----|---|------|
| § 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 2 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 3 | Asialistan hyväksyminen | 5 |
| § 4 | Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2025 | 6 |
| § 5 | Museonhoitosopimus vuodelle 2025 | 7 |
| § 6 | Haapaveden kaupungin yhdistysavustusten periaatteet vuodelle 2025 | 8 |
| § 7 | Tiedoksiantoasiat | 9 |
| § 8 | Muut esille tulevat asiat | 10 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|-------------------|------------------------------------|------------------------|
| Läsnä | Metsäharju Tuija | puheenjohtaja | |
| | Lehtilahti Pertti | 1 vpj. | |
| | Heikkilä Raili | Jäsen | |
| | Hintta Aleks | Jäsen | Paikalla etäyhteydellä |
| | Isoaho Jari | Jäsen | |
| | Karvonen Juha | Jäsen | |
| | Savolainen Kaisa | Jäsen | Paikalla etäyhteydellä |
| | Ollila Ulpu | kaupunginhallituksen edustaja | |
| | Ollila Päivi | kaupunginhallituksen pj. | Paikalla etäyhteydellä |
| | Haikola Suvi | Esittelijä, vt. hyvinvointijohtaja | |
| | Taskila Johanna | pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Kivelä Noora | | |

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asiantuntijajärjestelmässä

Tuija Metsäharju
puheenjohtaja

Johanna Taskila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki (pvm)

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asiantuntijajärjestelmässä.

Juha Karvonen
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Savolainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 20.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 15.01.2025 § 1

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 10.1.2025. Esityslista on julkaistu samana päivänä hyvinvointilautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla www.haapavesi.fi/esityslistat ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisesti näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvltk 15.01.2025 § 2

Hyvltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 20.1.2025. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Esittelijä vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus Hyvltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Juha Karvonen ja Kaisa Savolainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Karvonen ja Kaisa Savolainen.

Asialistan hyväksyminen

Hyvltk 15.01.2025 § 3

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2025

Hyvitk 15.01.2025 § 4
602/02.02.02/2024

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Haapaveden kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hyvinvointilautakunnan talousarvion vuodelle 2025 kokouksessaan 10.12.2024 § 54.

Liitteenä on hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden käyttötalousuunnitelma vuodelle 2025.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttötalousuunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Käyttötalousuunnitelma 2025

Museonhoitosopimus vuodelle 2025

Hyvltk 15.01.2025 § 5
5/12.03.00/2025

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Museotoiminnan tavoitteena on Museolain (314/2019) mukaisesti ylläpitää ja vahvistaa väestön ymmärrystä kulttuuristaan, historiastaan ja ympäristöstään. Museoiden tehtävänä on edistää kulttuuri- ja luonnonperintöä koskevan tiedon saatavuutta tallentamalla ja säilyttämällä kulttuuriperintöä tuleville sukupolville, harjoittamalla siihen liittyvää tutkimusta, opetusta ja tiedonvälitystä sekä näyttely- ja julkaisu-toimintaa.

Haapaveden kotiseutumuseo koostuu Myyrilän museosta ja Koulumuseosta. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt Haapaveden kotiseutumuseon museosuunnitelman kokouksessaan 7.5.2020 § 8.

Haapavesi-seuran tehtävänä on jo vuosien ajan ollut museoiden käytännön toiminnasta vastaaminen kaupungin huolehtiessa infrastruktuurista. Yhteistyösopimus on uusittu vuosittain. Hallintosäännön 22 § mukaisesti toimielimet päättävät sopimusten tekemisestä omalla toimialallaan. Museopalvelut ovat hyvinvointilautakunnan alaista toimintaa. Luonnos vuoden 2025 museonhoitosopimukseksi liitteenä.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä museonhoitosopimuksen liitteen mukaisena vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Museonhoitosopimus 2025

Haapaveden kaupungin yhdistysavustusten periaatteet vuodelle 2025

Hyvitk 15.01.2025 § 6
601/12.03.00/2024

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja

Kaupunginhallitus on hyväksynyt yhdistysten kanssa yhteistyössä laaditut ja hyvinvointilautakunnan esittämät yhdistysavustusten periaatteet kokouksessaan 18.5.2020 § 93. Tarkoituksena on, että ohjeistuksen periaatteet olisivat pysyväisluonteiset ja vuosittaiset täsmennykset tehdään valtuustoon hyväksymän talousarvion pohjalta avustuskohteisiin ja määrärahoihin. Kaupunginvaltuusto on vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä valtuuttanut hyvinvointilautakunnan vastaamaan yhdistysavustusten jaosta.

Vuodelle 2025 esitetään myönnettäväksi hakemusten perusteella yleisavustuksia, kohdeavustuksia ja tapahtuma-avustuksia.

Yhdistysavustukset toteutetaan vuoden 2025 osalta siten, että Siika-Pyhäjokialueen liiton purkautumisen kautta kaupungille siirtyneistä varoista katetaan vuoden 2025 avustukset. Tämä toteutetaan investointihankkeen kautta, jossa vuodelle 2025 on budjetoitu avustuspääsummaa 70 000 euroa ja joka katetaan kokonaisuudessaan rahastoiduilla varoilla.

Vuoden 2025 avustukset haetaan sähköisesti Kunta Akkuna - palveluportaalin kautta osoitteessa <https://akkuna.fi/> ajalla 3.2.-16.3.2025.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. hyväksyä Haapaveden kaupungin yhdistysavustusten ohjeistuksen vuodelle 2025 liitteen mukaisena.
2. avata avustukset haettavaksi ajalla 3.2.-16.3.2025.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Yhdistysavustusperiaatteet 2025

Tiedoksiantoasiat

Hyvitk 15.01.2025 § 7
609/12.03.00/2024

Valmistelija

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

1. Kaikukortin jatkuminen pysyvänä toimintamallina 1.1.2025 alkaen
2. ALV-korotuksen vaikutus liikuntapalveluiden hinnastoon 1.1.2025 alkaen
3. Osallistuva budjetointi vuonna 2025
4. Aluehallintovirasto: Peruspalveluiden saatavuuden arviointi v. 2023
 - Kulttuuripoliittikan tutkimuskeskus Cupore: kulttuuripalvelut
 - Kirjastotoimi: lukutaitostrategia ja lukemiskulttuurin edistäminen kirjastojen toiminnassa
 - Nuorisotoimi: kunnallisen nuorisotyön saatavuus
 - Liikuntatoimi: kuntien liikuntapalvelujen resursointi
5. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Kulttuuripoliittinen selonteko. Valtioneuvoston julkaisu 2024:55
6. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Valtioneuvoston periaatepäätös kulttuuriperintöstrategiasta 2023–2030. Valtioneuvoston julkaisu 2023:7

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Haikola Suvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja

1/2025

10

Hyvinvointilautakunta

§ 8

15.01.2025

Muut esille tulevat asiat

Hyvitk 15.01.2025 § 8

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi

Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Puhelinnumero: 044 7591 300

Kirjaamon aukioloaika maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 20.01.2025

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty