

Tarkastuslautakunta

Aika 03.12.2024 klo 10:00 - 13:12

Paikka Kaupungintalo / teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 45	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 46	Asialistan hyväksyminen	5
§ 47	Rakennustarkastaja Mikko Koskelan kuuleminen	6
§ 48	Tilintarkastajan tilikauden aikainen raportti	7
§ 49	Talousraportti 3/2024	8
§ 50	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma	10
§ 51	Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen	14
§ 52	Lautakunnan jäsenten raportointi	16
§ 53	Muut esille tulevat asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Janne Särkipaju Leila Karvonen Juha Sirviö Tellervo Viinala Jarmo Hyry Heidi Taskila Johanna	puheenjohtaja I vpj. jäsen jäsen jäsen tilintarkastaja, KPMG Oy Ab pöytäkirjanpitäjä	 Etäyhteydellä Etäyhteydellä § 44-50

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin
asianhallintajärjestelmässä

Janne Mäkinen
puheenjohtaja

Johanna Taskila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 53

Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki (pvm)

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden
kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Juha Karvonen
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Viinala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä
tietoverkossa 09.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 03.12.2024 § 44

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 29.11.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä tarkastuslautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla www.haapavesi.fi/esityslistat ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 03.12.2024 § 45

Tarkltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Tarkastusvuorossa ovat tässä kokouksessa jäsenet Juha Karvonen ja Jarmo Viinala.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Tarkltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Juha Karvosen ja Jarmo Viinalan.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Juha Karvosen ja Jarmo Viinalan.

Asialistan hyväksyminen

Tarkltk 03.12.2024 § 46

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Rakennustarkastaja Mikko Koskelan kuuleminen

Tarkltk 03.12.2024 § 47
550/02.02.02/2024

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on pyydetty kuultavaksi rakennustarkastaja Mikko Koskela kertomaan rakennus- ja ympäristölautakunnan toiminnasta, taloudesta sekä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2024.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä tietoon saatetuksi rakennus- ja ympäristölautakunnan toiminnan ja talouden toteutumisesta vuonna 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilintarkastajan tilikauden aikainen raportti

Tarkltk 03.12.2024 § 48
557/02.02.01/2024

Haapaveden kaupungin hallintosäännön 72 §:n mukaan sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi
2. huolehdittava siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan on edellytetty antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain väliraportteja sekä tarvittaessa suullisia raportteja.

Haapaveden kaupungin vastuullinen tilintarkastaja JHT Heidi Hyry esittelee tarkastuslautakunnalle havaintojaan tilikauden 2024 tilintarkastussuunnitelman toteutumisesta.

Raportti on salainen asiakirja JulkL:n 24.1 §:n 15 kohdan mukaisesti, ja se jaetaan lautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä tietoonsa saatetuksi tilintarkastuksen toteutumisen 3.12.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tarkastuslautakunta piti kokoustuon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 11:20–11:32.

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus § 255
Tarkastuslautakunta § 49

26.11.2024
03.12.2024

Talousraportti 3/2024

Khall 26.11.2024 § 255

Valmistelija talousjohtaja Hurskainen Johanna

Kaupungin talousarvioon verrattuna (75 %) toteumaprosentti toimintatuotoissa oli 74,40 %, toimintamenoissa 74,90 % ja siten toimintakatteessa toteuma oli 75,10 %. Verotulototeuma oli 72,0 % ja valtionosuuksissa 75,0 %.

Toimintatuotot olivat yhteensä 4,425 miljoonaa euroa (M€). Toimintakulut olivat yhteensä 19,704 miljoonaa euroa, josta suurin osa, 58 % eli 11,403 M€, tulee henkilöstökuluista. Palveluiden ostokustannukset olivat yhteensä 5,478 M€ ja toteumaprosentti oli 77,9 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat olivat 1,357 miljoonaa euroa (tot. 59,4 %) koostuen pääasiassa arviokustannukset alittavista lämmitys- sekä sähkötalouksista, ja materiaalikuluista. Avustukset olivat yhteensä 0,589 M€, josta yhteisöavustusten suuruus oli 0,347 M€ ja loput 0,242 M€ kohdistui kotitalouksille. Muut toimintakulut pitävät sisällään vuokratulot 0,757 M€ (tot. 104,8 %) sekä muut toimintamenot 0,120 M€ (tot. 183,7 %).

Verotulot olivat yhteensä 9,813 miljoonaa euroa. Valtionosuudet olivat talousarvion mukaiset yhteensä 6,922 M€.

Rahoitustuotot ja -kulut olivat -0,058 M€, kun korkotuotot olivat noin 0,1 M€, korkokulut 0,4 M€ ja sijoitussalkun positiivinen arvon muutos noin 0,2 M€.

Vuosikatteen muodostui 1,399 M€ ja poistojen ollessa 1,263 M€, tilikauden ylijäämäksi kertyi 0,135 miljoonaa euroa.

Esittelijä kaupunginjohtaja Jussila Esa

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. todeta talousraportin III / 2024 tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa talousraportin valtuuston tietoon.

Käsittely Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Johanna Hurskaista.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarkltk 03.12.2024 § 49
539/02.02.02/2024

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 255
§ 49

26.11.2024
03.12.2024

Kaupunginhallitus on käsitellyt III vuosineljännesraportin kokouksessaan 26.11.2024.

Talousjohtaja Johanna Hurskainen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään kolmannen osavuosisiraportin mukaisten taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

todeta talousraportin III/2024 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Talousraportti Q3_2024

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma

Khall 26.11.2024 § 257

Valmistelija

Talousjohtaja Hurskainen Johanna

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Haapaveden kaupungin hallintosäännön 59 §:n mukaan talousarviosta päättää kaupunginvaltuusto.

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt vuoden 2025 talousarviota ja taloussuunnitelmaa seminaarissaan 1.10.2024.

Kaupunginhallitukselle esitellään vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma kaupunginhallituksen kokouksessa 26.11.2024. Liitteenä talousarviomateriaali kokonaisuudessaan sekä henkilöstösuunnitelma. Kaupunginhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan talousarvion hyväksyttäväksi.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Jussila Esa

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman, sekä sen liitteenä olevan henkilöstösuunnitelman.
2. ettei vähintään viiden perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ohjaajan tai avustajan määräaikaista työsuhdetta jatketa vuoden 2025 aikana.
3. sekä esittää, että valtuusto nimeää ryhmäpuheenjohtajista koostuvan talouden tasapainottamisryhmän, joka yhdessä johtoryhmän ja kaupunginhallituksen- ja valtuuston puheenjohtajan kanssa toukokuun loppuun mennessä etsii ja esittää keinoja, joilla talous tasapainotetaan

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 257
§ 50

26.11.2024
03.12.2024

vuosien 2025-2026 aikana.

4. antaa talousjohtajalle oikeuden tehdä teknisiä korjauksia talousarvioon.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Johanna Hurskaista, etäyhteydellä.

Merkittiin, että sivistysjohtaja Erkki Seitajärvi esitteli kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvion.

Merkittiin, että tekninen johtaja Teemu Niemimäki esitteli teknisen toimen talousarvion.

Merkittiin, että vt. hyvinvointijohtaja Suvi Haikola esitteli hyvinvointilautakunnan talousarvion, etäyhteydellä.

Keskustelun aikana Aila Aakko teki vastaehdotuksen:
Kohta 2. poistetaan päätösehdotuksesta.

Ulpu Ollila kannatti Aakon ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, joten on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä. Kaupunginjohtajan pohjaehdotus on JAA ja Aakon kannatettu vastaehdotus on EI. Puheenjohtajan ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginjohtajan pohjaehdotuksen (JAA) puolesta äänestivät: Jussila Raimo, Kolehmainen Anri, Niemelä Timo, Ollila Päivi, Riuttanen Hannu. Aakon kannatetun vastaehdotuksen (EI) puolesta äänestivät: Aakko Aila, Martinmäki Marko, Ollila Ulpu, Hintta Aleks. TYHJÄ: Raili Heikkilä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen päätökseksi tulleen kaupunginjohtajan päätösehdotuksen äänin 5 - 4 ja 1 tyhjä.

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman, sekä sen liitteenä olevan henkilöstösuunnitelman.

2. ettei vähintään viiden perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ohjaajan tai avustajan määräaikaista työsuhdetta jatketa vuoden 2025 aikana.

3. sekä esittää, että valtuusto nimeää ryhmäpuheenjohtajista koostuvan talouden tasapainottamisryhmän, joka yhdessä johtoryhmän ja kaupunginhallituksen- ja valtuuston puheenjohtajan kanssa toukokuun loppuun mennessä etsii ja esittää keinoja, joilla talous tasapainotetaan vuosien 2025-2026 aikana.

4. antaa talousjohtajalle oikeuden tehdä teknisiä korjauksia talousarvioon.

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti kokoustaun klo 14.40 – 14.50.

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 257
§ 50

26.11.2024
03.12.2024

Merkittiin, että kaikki saapuvilla olevat ovat läsnä.

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti kokoustaun klo 15.54 – 16.05.

Merkittiin, että Diana Seppä poistui klo 15.58.

Merkittiin, että Hannu Riuttanen saapui kokoukseen klo 16.02, etäyhteydellä.

Merkittiin, että kaikki saapuvilla olevat ovat läsnä.

Merkittiin, että Aila Aakko jätti eriävän mielipiteen.

Merkittiin, että Aleks Hintta jätti eriävän mielipiteen.

Merkittiin, että Ulpu Ollila jätti eriävän mielipiteen.

Merkittiin, että Ulpu Ollila poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.10.

Tarkltk 03.12.2024 § 50
546/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on käsitellyt vuoden 2025 talousarvioesityksensä ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaesityksensä kokouksessaan 26.11.2024. Kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta kokouksessaan 10.12.2024.

Kaupunginjohtaja Esa Jussila ja talousjohtaja Johanna Hurskainen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen selostamaan vuoden 2025 talousarvion oleelliset kohdat ja ehdotukseen sisältyvästä tavoitteiden asettamisesta vuodelle 2025.

Liitteenä on kaupunginhallituksen ehdotus vuoden 2025 talousarvioksi.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä vuoden 2025 talousarvioesityksen, tavoitteiden asettamisen ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tilintarkastaja Heidi Hyry poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- Liite 2 Talousarviokirja 2025
- Liite 3 Haapaveden kaupunkistrategia 2023-2025
- Liite 4 Henkilöstösuunnitelma 2025-2027
- Liite 5 Eriävä mielipide Aakko Aila
- Liite 6 Eriävä mielipide Hintta Aleks
- Liite 7 Eriävä mielipide_Upu Ollila

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 257
§ 50

26.11.2024
03.12.2024

Liite 8 Äänestysluettelo §257

Tarkastuslautakunta § 32
Tarkastuslautakunta § 51

07.10.2024
03.12.2024

Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen

Tarkltk 07.10.2024 § 32

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi vähintään kerran vuodessa (Hallintosääntö § 73). Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Niille luottamustoimiin valituille henkilöille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty pyyntö tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusilmoitusten päivityksiä kokouksessaan 13.5.2024.

Lautakunta käy läpi sille mahdollisesti toimitetut sidonnaisuusilmoitukset ja tarvittaessa pyytää näihin täydennyksiä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. lähettää muistutuksen niille ilmoitusvelvollisille, jotka eivät ole vielä tehnyt sidonnaisuusilmoitusta ja pyytää ilmoituksen heiltä 31.10.2024 mennessä.
3. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Merkittiin, että tilintarkastaja Heidi Hyry poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta § 32
Tarkastuslautakunta § 51

07.10.2024
03.12.2024

Tarkltk 03.12.2024 § 51
404/00.03.01/2023

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi vähintään kerran vuodessa (Hallintosääntö § 73). Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Niille luottamustoimiin valituille henkilöille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty pyyntö tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusilmoitusten päivityksiä kokouksessaan 7.10.2024. Tämän jälkeen on pyydetty niitä sidonnaisuusilmoitusvelvollisia tekemään sidonnaisuusilmoitus, jotka eivät ole tehneet sitä lainkaan. Samalla niitä henkilöitä on pyydetty päivittämään ilmoitustaan, joilla on tapahtunut muutoksia.

Lautakunta käy läpi sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.
3. saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Lautakunnan jäsenten raportointi

Tarkltk 03.12.2024 § 52
558/02.02.01/2024

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 1.10.2021 § 34 jäsenten seurantavastuista hallinnonaloittain, sekä päivittänyt päätöstään kokouksessaan 7.10.2024 § 30.

Kuullaan lautakunnan jäsenten havainnot suoritetusta seurannasta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

merkitä tietoonsa saatetuksi tarkastuslautakunnan jäsenten havainnot vastualueidensa seurannasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Tarkltk 03.12.2024 § 53

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.