

Kaupunginvaltuusto

Aika 22.04.2024 klo 17:00 - 18:12

Paikka Reijo Waara- sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 15	Asialistan hyväksyminen	6
§ 16	Raahen työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi	7
§ 17	Valtuutettujen aloitteet ja kyselyt	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuorenmaa Heino	Puheenjohtaja	
	Pekkala Outi	I vpj.	
	Pitkälä Heikki	II vpj.	
	Aakko Aila	valtuutettu	
	Hannila Ari	valtuutettu	
	Haukipuro Teemu	valtuutettu	
	Heikkilä Raili	valtuutettu	
	Hintta Aleks	valtuutettu	
	Hänninen Pekka	valtuutettu	
	Jussila Raimo	valtuutettu	
	Kolehmainen Anri	valtuutettu	
	Laitila Kaisa	valtuutettu	
	Martinmäki Marko	valtuutettu	
	Pekkala Antti	varavaltuutettu	
	Murtooperä Taneli	valtuutettu	
	Mäkinen Janne	valtuutettu	
	Niemelä Timo	valtuutettu	
	Vuolo Pekka	varavaltuutettu	
	Ollila Ulpu	valtuutettu	
	Paavola Antti	valtuutettu	
	Repo Ilkka	valtuutettu	
	Ritola Sami	valtuutettu	
	Riuttanen Hannu	valtuutettu	
	Saukko Viljo	valtuutettu	
	Seppä Diana	valtuutettu	
	Niemelä Helinä	varavaltuutettu	
	Särkipaju Leila	valtuutettu	
	Tuomaala Niko	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hurskainen Johanna	talousjohtaja	
	Jussila Esa	kaupunginjohtaja	
	Niemimäki Teemu	tekninen johtaja	
	Pirkkalainen Tarja	vt. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Seitajärvi Erkki	sivistysjohtaja	
Poissa	Metsäharju Tuija		
	Ollila Päivi		
	Soronen Mauno		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin
asianhallintajärjestelmässä

Heino Vuorenmaa
puheenjohtaja

Tarja Pirkkalainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Pöytäkirjan tarkastus Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Taneli Murtoperä
pöytäkirjantarkastaja

Janne Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 29.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 22.04.2024 § 13

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla (kuntalain 103 §).

Kokouskutsu asialuetteloineen on asetettu nähtäväksi kaupungin ilmoitustaululle 16. päivänä huhtikuuta 2024 ja lähetetty sähköpostilla samana päivänä kaupunginvaltuuston ja -hallituksen jäsenille. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Haapavesi -lehdessä ja kaupungin tietoverkossa. Näin ollen kokouksesta on ilmoitettu kuntalain 94 §:ssä säädetyllä ja valtuuston päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

Liite 1 Nimenhuutolista

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kvalt 22.04.2024 § 14

Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään Haapaveden kaupungin hallintosäännön 148 §:ssä.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 29. päivänä huhtikuuta 2024 klo 9:00. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti tarkastusvuorossa ovat Tuija Metsäharju ja Taneli Murtooperä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taneli Murtooperä ja Janne Mäkinen.

Asialistan hyväksyminen

Kvalt 22.04.2024 § 15

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouskutsun mukaisen asialistan.

Raahen työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi

Khall 15.04.2024 § 95

Valmistelija

kaupunginjohtaja Jussila Esa

Raahen kaupungilla on vastuukuntana järjestämisvastuu julkisista työvoima- ja yrityspalveluista työllisyysalueen seuraavien kuntien osalta: Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki, Siikalatva ja Raahе.

Kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle työvoimapalveluiden järjestämisvastuuta koskevat ilmoitukset. Nämä ovat Raahen työllisyysalueen osalta sopimus yhteisestä toimielimestä, suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä sekä ilmoitus, jos työllisyysalue ei halua vastaanottaa toimitiloja.

Muodostettavan työllisyysalueen keskeisimpinä tavoitteina on alueen yhteisen elinvoiman vahvistaminen elinkeinorakennetta monipuolistamalla ja vetovoimaisuutta lisäämällä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Asiakohdan liitteenä oleva asiakirja on järjestämislain 15 §:n 4 momentissa tarkoitettu muodostettavan Raahen työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi (palvelusuunnitelma). Suunnitelmasta on käytävä ilmi:

1) järjestämislaissa (380/2023) tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;

2) järjestämislaissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;

3) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;

4) yhteistyötahot ja -muodot;

5) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;

6) varautuminen rakennemuutostilanteisiin

Esittelijä

kaupunginjohtaja Jussila Esa

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen Raahen työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 95
§ 16

15.04.2024
22.04.2024

Kvalt 22.04.2024 § 16
150/00.02.01/2024

Valmistelija

kaupunginjohtaja Jussila Esa

Kuntien järjestämismvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023). Lakiuudistuksen myötä työvoima- ja yrityspalveluiden järjestämismvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Uudistuksen tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää työnhakijoiden nopeaa työllistymistä hyödyntämällä kuntien palvelutarjonnan kaikkia mahdollisuuksia.

Raahen kaupungilla on vastuukuntana järjestämismvastuu julkisista työvoima- ja yrityspalveluista työllisyysalueen seuraavien kuntien osalta: Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki, Siikalatva ja Raahen.

Kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle työvoimapalveluiden järjestämismvastuuta koskevat ilmoitukset. Nämä ovat Raahen työllisyysalueen osalta sopimus yhteisestä toimielimestä, suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämisestä sekä ilmoitus, jos työllisyysalue ei halua vastaanottaa toimitiloja.

Muodostettavan työllisyysalueen keskeisimpinä tavoitteina on alueen yhteisen elinvoiman vahvistaminen elinkeinorakennetta monipuolistamalla ja vetovoimaisuutta lisäämällä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Asiakohdan liitteenä oleva asiakirja on järjestämislain 15 §:n 4 momentissa tarkoitettu muodostettavan Raahen työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi (palvelusuunnitelma). Suunnitelmasta on käytävä ilmi:

1) järjestämislaissa (380/2023) tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;

2) järjestämislaissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;

3) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;

4) yhteistyötahot ja -muodot;

5) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;

6) varautuminen rakennemuutostilanteisiin

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 95
§ 16

15.04.2024
22.04.2024

Esittelijä

kaupunginjohtaja Jussila Esa

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen Raahen työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämisestä.

Käsittely

Asiantuntijana kuultiin etäyhteydellä Jaana Hautamäkeä, Raahen kaupunki.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Raahen_työllisyysalueen_Järjestämissuunnitelma

Valtuutettujen aloitteet ja kyselyt

Kvalt 22.04.2024 § 17
167/00.02.00/2024

Päätös

Valtuustoaloite:

Lumistoppareiden käyttäminen katujen ja teiden aurauksessa: Antti Paavola, Vasemmisto

Haapaveden kaupungin tavoitteet täsmätyökykyisten työllistämässä: Vasemmiston valtuustoryhmä

Asiointiliikenne ympärivuotiseen käyttöön: Ulpu Ollila ym., Haapavesiryhmä

Digitaalisen mainostaulun hankinta : Alekski Hintta, PS

Kodan rakentaminen kotakalliolle: Heikki Pitkälä ym., Haapavesiryhmä

Ulkoliikuntapaikkojen rakennusten kunnostus / korjaukset: Heikki Pitkälä ym., Haapavesiryhmä

Entisen ABC:n kiinteistön jatkokäyttö: Pekka Hänninen ym., Haapavesiryhmä

Kysely kuntalaiselta: Kiinteistöveron laskeminen - veroprosentti: Heikki Pitkälä, Haapavesiryhmä

Valtuustoaloite 22.4.2024: Ilkka Repo, PS

Valtuustoaloite 2. :Ilkka Repo, PS

Valtuustoaloite 3. :Ilkka Repo, PS

Merkittiin, että Outi Pekkala poistui kokouksesta klo 18:00.

Liitteet

Liite Lumistopparit_A Paavola Vas
3

Liite Haapaveden kaupungin tavoitteet täsmätyökykyisten
4 työllistämässä Vas valtryhmä

Liite Asiointiliikenne ympärivuotiseen käyttöön_ Ulpu Ollila ym
5 Haapavesiryhmä

Liite Valtuustoaloite_Hintta_PS
6

Liite Kodan rakentaminen kotakalliolle_H Pitkälä ym Haapavesiryhmä
7

Liite Ulkoliikuntapaikkojen rakennusten kunnostus korjaukset_ Heikki
8 Pitkälä ym Haapavesiryhmä

- Liite 9 Entisen ABC kiinteistön jatkokäyttö_Haapavesiryhmä
- Liite 10 Kysely kuntalaiselta Kiinteistöveron laskeminen - veroprosentti_H Pitkälä Haapavesiryhmä
- Liite 11 valtuustoaloite 22.4.2024_Repo
- Liite 12 Valtuustoaloite 2_Repo
- Liite 13 valtuustoaloite 3_Repo

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs. 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642841

Puhelinnumero: 029 5642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 86601 Haapavesi
Käyntiosoite: Tähtelänkuja 1, 86601 Haapavesi
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi
Puhelinnumero: 0447591300

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15.00 ja perjantaisin 9.30 – 14.00.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 29.04.2024

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty