

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

Aika 07.11.2023 klo 16:30 - 19:30

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73	Asialistan hyväksyminen	5
§ 74	Haapaveden kaupungin koulujen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024/yläkoulu	6
§ 75	Aikuislukion opetussuunnitelman hyväksyminen	7
§ 76	Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat	8
§ 77	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan taloustoteutuma 1-9/2023	9
§ 78	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan talousarvio 2024	10
§ 79	Kuntalaisaloite, Kesätoiminta pikkukoululaisilla	11
§ 80	Sivistysjohtajan info	14
§ 81	Muut esille tulevat asiat	15
§ 82	Lausuntopyyntö koskien päiväkotia Pilke Taikakumpua	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haukipuro Teemu Aakko Aila Hannila Ari Kupari Mirka Laitila Kaisa Mäkinen Petri Niemelä Timo Ollila Päivi	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Khall pj	Teams 16:30-16:58 Kaupungintalolla 16:58-19:07
	Seitajärvi Erkki Laitila Pirkko	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Teemu Haukipuro  
puheenjohtaja

Pirkko Laitila  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

71 - 82

## Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Aila Aakko  
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Laitila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 9.11.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KKltk 07.11.2023 § 71

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 25.10.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi/esityslistat](http://www.haapavesi.fi/esityslistat) ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KKltk 07.11.2023 § 72

KKltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus KKltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ari Hannilan ja Aila Aakon.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Aakko ja Kaisa Laitila.

**Asialistan hyväksyminen**

KKltk 07.11.2023 § 73

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Käsittely:

Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen.

Esittelijän muutettu päätösehdotus

Kokoukseen otetaan käsittelyyn lisäasia; lausuntopyyntö koskien päiväkotia Pilke Taikakumpua, muutoin asialistaksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen; esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi, lisäksi yksi lisäasia otettiin käsittelyyn; lausuntopyyntö koskien päiväkotia Pilke Taikakumpua.

## Haapaveden kaupungin koulujen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024/yläkoulu

KKltk 07.11.2023 § 74  
472/12.00.01/2023

Haapaveden kaupungin yläkoulun lukuvuosisuunnitelma löytyy  
Pedanetista osoitteesta  
[Lukuvuosisuunnitelma 2023 - 2024 \(peda.net\)](#)

Esittelijä

sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä Haapaveden yläkoulun  
lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2023-2024 esitetyn mukaisesti.

Päätös

Ehdotuksen mukainen.

**Aikuislukion opetussuunnitelman hyväksyminen**

KKltk 07.11.2023 § 75  
555/12.00.01/2023

Opetushallitus on 7.11.2019 päättänyt lukion opetussuunnitelman perusteista nuorille ja aikuisille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittu opetussuunnitelma otetaan käyttöön lukion aloittavilla opiskelijoilla 1.8.2021 lukien, ja käyttöönotto etenee vuosiluokka kerrallaan.

Opetuksen järjestäjän tulee laatia ja hyväksyä paikallinen opetussuunnitelma valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Opetussuunnitelmassa päätetään lukion opetus- ja kasvatustehtävästä. Haapaveden kaupungin hallintosäännön mukaisesti kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy paikallisen opetussuunnitelman.

Haapaveden lukio on tarjonnut aikuisten opetussuunnitelman mukaista opetusta osana Pohjois-Pohjanmaan etälukioverkkoa (eLukio). eLukiossa on ollut yhteisesti käytössä Oulun aikuislukion opetussuunnitelma. eLukion toiminta on kuitenkin päättynyt keväällä 2023 ja Oulun eteläisen alueen lukiot (Eleven+ lukiot) ovat OPH:n myöntämän rahoituksen turvin kehittäneet eLukion tilalle alueen omaa etälukioverkostoa, jossa opetus annetaan aikuisten opetussuunnitelman mukaan.

Eleven+ -lukioille on laadittu yhteinen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin aikuisille tarkoitettujen opetussuunnitelman perusteisiin. Tämä opetussuunnitelma on tarkoitus ottaa käyttöön syksyllä 2023 Eleven+ opetustarjonnan alkaessa.

Esittelijä	sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki
Päätösehdotus	Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy Haapaveden lukion opetussuunnitelman aikuisten tuntijaon mukaisesti. Opetussuunnitelma ja tuntijako otetaan käyttöön 1.10.2023 alkaen.
Päätös	Ehdotuksen mukainen.
Liitteet	Liite 1 AIKUISTEN LOPS Eleven+

**Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat**

KKltk 07.11.2023 § 76  
546/12.00.01/2023

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Asianomaisen ministeriön luvalla työpäivien määrä voi erityisestä syystä olla säädettyä suurempi. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppipäivä ja vapunpäivä.

Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaisesti lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lukiolaissa ja -asetuksessa ei ole säädöksiä työpäivien määrästä. Lukioasetuksen 1 §:ssä on säädökset lukiossa annettavan opetuksen määrästä. Lukioasetuksen 3 §:n mukaan opetus tulee järjestää siten, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärään sisältyvät opinnot kolmessa vuodessa

Esittelijä

sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta vahvistaa peruskoulujen ja lukion lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat esityslistan/pöytäkirjan liitteen mukaisesti.

Syyslukukausi 7.8.-20.12.2024  
- 93 työpäivää

Kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025  
- 97 työpäivää

Syysloma vk 43 21.-27.10.2024

Talviloma vk 10 3.-9.3.2025

Joululoma 21.12.2024-6.1.2025

Lauantai 31.5.2025 on työpäivä.

Vapun jälkeinen perjantai 2.5.2025 on vapaapäivä.

Koulujen ja päiväkotien esiopetuksessa noudatetaan myös em. aikoja lukuun ottamatta esioppilaiden kevään päätöspäivää, joka on perjantai 30.5.2025.

Päätös

Ehdotuksen mukainen.

Liitteet

Liite 2 Työ- ja loma-ajat 2024-2025 Ltk



**Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan taloustoteutuma 1-9/2023**

KKltk 07.11.2023 § 77  
273/02.02.02/2023

Esityslistan/pöytäkirjan liitteenä on kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan taloustoteutuma 1-9/2023.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee toteutuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös Ehdotuksen mukainen.

Liitteet

Liite 3 Toteutuma syyskuu 2023  
Liite 4 KKltk toteuma Q3 2023

**Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan talousarvio 2024**

KKltk 07.11.2023 § 78  
547/02.02.00/2023

Esityslistan/pöytäkirjan liitteenä on ehdotus kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan talousarvioksi, toiminnallisiksi tavoitteiksi sekä henkilöstösuunnitelmaksi vuodelle 2024.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2024 esitetyn mukaisesti edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston päätettäväksi.

Käsittely:  
Käydyn keskustelun aikana sivistysjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Esittelijän muutettu päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2024 esitetyn mukaisesti edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston päätettäväksi, sillä lisäyksellä, että liitteeseen 5 lisätään perusopetuksen kohdalle teksti; *Erytisopetuksessa noudatetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan 28.3.2023 § 24 tekemiä linjauksia.*

Pöytäkirjan liitteenä muutettu liite 5.

Päätös Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 5 TA 2024 tekstit KKL  
Liite 6 TA esitys 2024 KKltk  
Liite 7 KKltk Hesu 2024

Kaupunginhallitus § 134  
Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 79

22.05.2023  
07.11.2023

## Kuntalaisaloite, Kesätoiminta pikkukoululaisilla

Khall 22.05.2023 § 134

Valmistelija hallintojohtaja Saarela Eija

Kaupungille on saapunut kuntalaisaloite 20.4.2023 Kuntalaisaloite.fi - palvelun kautta.

### Aloite:

Koululaisten kesäloman ajalle olisi hyvä olla kesäkerho toimintaa. Vanhempien lomien ajankohdat ei välttämättä ole vapaasti valittavissa ja lomaa ei välttämättä ole niin, että se kattaisi lapsen koko kesän ajan. Myöskään sellaista turvaverkkoa ei kaikilta perheiltä löydy, että kesäajan hoito järjestyisi isovanhempien tai vaikka kummien toimesta. Jotta vanhempi voisi turvallisesti mielin olla töissä, pitäisi lapsille löytyä valvottua toimintaa ja mahdollisuus lämpimään ateriaan. Leikkikenttätoiminta tai jalkapallokoulu ovat mukavaa kesätoimintaa, mutta eivät mielestäni riittäviä tähän tarpeeseen. Aikuisten ohjaajien lisäksi voisi olla nuoria ja näin toiminta voisi työllistää myös nuoria kesätyöntekijöiksi.

Jos tällaista toimintaa olisi, sen voisi hinnoitella vastaavasti kuin iltapäiväkerhon tai varhaiskasvatuksen puolella ns. hoitopäivien määrän mukaisesti. Ilmoittautuminen toimintaan voisi olla jo hyvissä ajoin keväällä. Tämä vähentäisi varmasti perheiden stressiä kesän ajasta, kun hyvissä ajoin tietäisi missä lapsi voi olla kesällä vanhemman työpäivän ajan. Toiminta olisi varmasti perheiden, etenkin lasten hyvinvointia lisäävää ja sillä olisi myös ennaltaehkäisevää vaikutusta.

Löytyisikö yhteistyömahdollisuuksia toiminnan järjestämiseksi seurakunnan ja yhdistysten kanssa? Voisiko tiloina hyödyntää vaikka kesäaikana kiinni olevia kaupungin yksiköitä tai srk:n tai yhdistysten omia tiloja?

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:  
1. merkitsee saapuneen kuntalaisaloitteen tiedokseen.  
2. toteaa, että aloite käsitellään kuntalain ja hallintosäännön mukaisessa järjestyksessä ja aikataulussa.

Päätös  
1. Hyväksyttiin.  
2. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 134  
Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 79

22.05.2023  
07.11.2023

KKltk 07.11.2023 § 79

621/00.02.12/2023 Kaupungille on jätetty 20.4.2023 kuntalaisaloite koskien pikkukoululaisten kesätoimintaa. Aloite on ollut kaupunginhallituksen käsittelyssä 22.5.2023 (§ 134).

Aloitteessa toivotaan kesäloman ajalle kesäkerhotoimintaa nykyisten toimintojen lisäksi. Aloitteessa peräänkuulutetaan myös yhteistyön kartoittamista kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Kaupunki ja Mannerheimin lastensuojeluliitto ovat kesäkuussa järjestäneet yhteistyössä ohjattua leikkikenttätoimintaa keskustassa sekä useammalla kylällä hakijoiden määrästä riippuen 4-8 -vuotiaille lapsille. Ohjaajina ovat toimineet pääasiassa yli 16-vuotiaat nuoret.

Lapsimäärä em. leikkikenttätoiminnassa on ollut viime vuosina vähenemään päin ja viime vuosina toimintaa ei ole pystytty järjestämään useilla kylillä, kun ilmoittautuneita on ollut erittäin vähän tai ei ollenkaan. Myös ohjaajista on ollut merkittävä pula eli aina ei ole saatu ollenkaan työntekijää leikkikenttätoiminnan vetämiseen.

Myös 4H on järjestänyt kesäisin kesäkuussa Puuhispäiviä, joiden kesto on ollut noin 5 tuntia/päivä. Näitä päiviä 4H on järjestänyt omana toimintanaan ja joskus yhdessä muiden toimijoiden (mm. seurakunnan) kanssa. Ongelmana on ollut tilojen ja henkilöresurssien puute. Toiminnan lisääminen on mahdollista, mikäli 4H saa palkattua ohjaajan.

Kesäkuussa on lisäksi järjestetty vuosittain Suomen palloliiton organisoima viikon kestävä juniorien jalkapalloleiri.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että kesätoiminnan järjestämisen mahdollisuutta yhteistyössä kaupungin, seurakunnan ja yhdistysten kanssa selvitetään. Selvitetään toiminnan laajentamisen mahdollisuutta.

Käsittely;  
käydyn keskustelun pohjalta sivistysjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen;

Esittelijän muutettu päätösehdotus

Kaupungille on jätetty 20.4.2023 kuntalaisaloite koskien pikkukoululaisten kesätoimintaa. Aloite on ollut kaupunginhallituksen käsittelyssä 22.5.2023 (§ 134).

Kaupunginhallitus § 134  
Kasvatus- ja koulutuslautakunta § 79

22.05.2023  
07.11.2023

Aloitteessa toivotaan kesäloman ajalle kesäkerhotoimintaa nykyisten toimintojen lisäksi. Aloitteessa peräänkuulutetaan myös yhteistyön kartoittamista kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Kaupunki ja Mannerheimin lastensuojeluliitto ovat kesäkuussa järjestäneet yhteistyössä ohjattua leikkikenttätoimintaa keskustassa sekä useammalla kylällä hakijoiden määrästä riippuen 4-8 -vuotiaille lapsille. Ohjaajina ovat toimineet pääasiassa yli 16-vuotiaat nuoret.

Lapsimäärä em. leikkikenttätoiminnassa on ollut viime vuosina vähenemään päin ja viime vuosina toimintaa ei ole pystytty järjestämään useilla kylillä, kun ilmoittautuneita on ollut erittäin vähän tai ei ollenkaan. Myös ohjaajista on ollut merkittävä pula eli aina ei ole saatu ollenkaan työntekijää leikkikenttätoiminnan vetämiseen.

Myös 4H on järjestänyt kesäisin kesäkuussa Puuhispäiviä, joiden kesto on ollut noin 5 tuntia/päivä. Näitä päiviä 4H on järjestänyt omana toimintanaan ja joskus yhdessä muiden toimijoiden (mm. seurakunnan) kanssa. Ongelmana on ollut tilojen ja henkilöresurssien puute. Toiminnan lisääminen on mahdollista, mikäli 4H saa palkattua ohjaajan.

Kesäkuussa on lisäksi järjestetty vuosittain Suomen palloliiton organisoima viikon kestävä juniorien jalkapalloleiri.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että kesätoiminnan järjestämisen mahdollisuutta yhteistyössä kaupungin, seurakunnan ja yhdistysten kanssa selvitetään. Selvitetään toiminnan laajentamisen mahdollisuutta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

MERK;

Mirka Kupari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:20

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksen teon jälkeen klo 18:22 – 18:30

Liitteet

Liite 8 Kuntalaisaloite

### **Sivistysjohtajan info**

KKltk 07.11.2023 § 80  
384/12.00.01/2022

Merkitään tiedoksi sivistysjohtajan tiedotusasiat.

Esittelijä sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

Päätösehdotus Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedoksi sivistysjohtajan tiedotusasiat.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

#### **MERK:**

Lautakunta palasi tauolta tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 18:30. Puheenjohtaja totesi, että tauon jälkeen läsnä olivat kaikki kokouksen alussa olleet, paitsi Mirka Kupari, joka poistui kokouksesta tauon alkaessa.

**Muut esille tulevat asiat**

KKltk 07.11.2023 § 81

Varhaiskasvatustuksen johtamisjärjestelmää koskeva selvitys.

Kouluterveyskyselyn tulokset.

Käsitellään muut kokouksessa esille tulevat asiat ja lautakunnan jäsenten kyselyt ja aloitteet.

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi.

Käsittely;

Lisäksi keskusteltiin koulukuljetuksista.

Käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja teki ehdotuksen.

Pj päätösehdotus

Lautakunnan päätöstä 3.10.2023 § 67(koulukuljetusoheistuksen päivitys) muutetaan Mieluskylän koulun osalta siten, että Mieluskyläntie on vaarallinen talvikaudella vähintään 1,5 km 1-4 luokkalaisille, muilta osin ohjeistus pysyy voimassa.

Päätös

Varhaiskasvatustuksen johtamisjärjestelmää koskeva selvitys ja kouluterveyskyselyn tulokset merkittiin tiedoksi.

Koulukuljetuksen osalta lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

MERK:

Päivi Ollila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19:07

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Humalojan koulu\_05162001 (1)

Hyttikallion koulu\_3835001 (1)

Mieluskylän koulu\_05165001 (1)

Mäkirinteen koulu

Vattukylän koulu\_05167001 (1)

Haapaveden yläkoulu\_5170002 kouluterv kys K2023

Haapaveden lukio\_67003 (3)

**Lausuntopyyntö koskien päiväkotia Pilke Taikakumpua**

KKltk 07.11.2023 § 82  
614/00.02.12/2023

## Valmistelija

Pilke päiväkodit Etelä Oy on toimittanut aluehallintovirastoon lupahakemuksen koskien Haapaveden kaupungissa 8.1.2024 avattavaa päiväkotia Pilke Taikakumpu.

Auehallintovirasto pyytää kunnan monijäsenistä toimielintä tai sen määräämää viranhaltijaa tarkistamaan hakemuksessa olevan päiväkodin varhaiskasvatuspaikkojen lukumäärän ja päiväkodin osoitteen. Lisäksi tulee suorittaa tarkastus päiväkotiin.

Kaupungin tulee antaa lausunto, joka sisältää:

- päiväkodin nimi
- tieto siitä, että rekisteriote on ajan tasainen
- toimipaikkaa koskeva omavalvontasuunnitelma
- lasten kanssa työskentelevän muun kuin työsopimussuhteiseen henkilöstöön kuuluvan henkilön osalta rikosrekisteriote
- päiväkotirakennukseen liittyvät lausunnot pelastus-, rakennusvalvonta- ja terveydensuojeluviranomaisilta
- tilojen sopivuus, turvallisuus ja varhaiskasvatuspaikkojen lukumäärä toimipaikassa
- varhaiskasvatuksen järjestäminen 13 §:n mukaan
- jokin muu huomioon otettava seikka lupakäsittelyssä

Lausunto tulee antaa 16.11.2023 mennessä.

Jos kunnan monijäseninen toimielin on huomannut, ettei toimintaympäristö ole soveltuva tai varhaiskasvatuslain mukaiset edellytykset eivät täyty, sen tulee lausunnossaan ottaa kantaa asiaan. Kunnan monijäseninen toimielin voi edellyttää, että palveluntuottaja korjaa puutteet ennen kunnan viranomaisen lausunnon toimittamista aluehallintovirastolle.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausuntopyyntö liitteessä.

## Esittelijä

sivistysjohtaja Seitajärvi Erkki

## Päätösehdotus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että sivistysjohtaja vastaa aluehallintoviraston esittämään lausuntopyyntöön kaupungin puolesta ja toimii kaupungin edustajana päiväkotia Taikapuiston tarkastuskäynnillä.

## Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että sivistysjohtaja vastaa aluehallintoviraston esittämään lausuntopyyntöön kaupungin puolesta ja toimii kaupungin edustajana päiväkotia Taikapuiston tarkastuskäynnillä.

## Liitteet

Liite 9 Lausuntopyyntö Avi Pilke



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 77, § 78, § 79, § 80**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 75, § 76, § 81, § 82****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi  
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi  
Puhelinnumero: 044 7591 300

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 9.11.2023

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty