

Jokihelmen opiston johtokunta

---

Aika 23.05.2023 klo 17:00 - 19:09

Paikka Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Asialistan hyväksyminen	5
§ 4	Jokihelmen opiston toimintakertomus 2022	6
§ 5	Jokihelmen opiston tilinpäätös 2022	7
§ 6	Jokihelmen opiston käyttötaloussuunnitelma 2023	8
§ 7	Jokihelmen opiston taloustoteuma 1-3/2023	9
§ 8	Jokihelmen opiston työvuosi 2023-2024	10
§ 9	Jokihelmen opiston kurssimaksut ja soitinvuokrat 2023-2024	12
§ 10	Jokihelmen opiston tilavuokrat 1.7.2023	15
§ 11	Muut esille tulevat asiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Heta	jäsen	
	Aitto-oja Tuula	puheenjohtaja	
	Keränen Vesa	jäsen	
	Ruotsalainen Iiris	jäsen	
	Tapia Elvi	jäsen	
	Vierimaa Anna-Maija	jäsen	
	Visuri Alli	jäsen	
	Vähäsaari Arto	jäsen	
	Seppä Diana	kaupunginhallituksen edustaja paikalla §4-§11	
	Hultqvist Anu	esittelijä, sihteeri	
	Leponiemi Arto	suunnittelijaopettaja	
	Saaranen Matti	osastonjohtaja	
	Ollila Päivi	Haapaveden kaupunginhallituksen puheenjohtaja	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin  
asianhallintajärjestelmässä

Tuula Aitto-oja  
puheenjohtaja

Anu Hultqvist  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 11

## Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden  
kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Iiris Ruotsalainen  
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Keränen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Jokhjoht 23.05.2023 § 1

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 17.5.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä johtokunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi/esityslistat](http://www.haapavesi.fi/esityslistat) ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Todettiin, että osallistujat ovat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä Teams -yhteydellä. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Jokhjoht 23.05.2023 § 2

Jokhjoht päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 26.5.2022. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Esittelijä rehtori Anu Hultqvist

Päätösehdotus Jokhjoht valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Veli Aitto-oja ja Vesa Keränen.

Päätös Jokihelmen opiston johtokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Iiris Ruotsalaisen ja Vesa Keräsen. Pöytäkirjan tarkastus 26.5.2023 sähköisesti.

**Asialistan hyväksyminen**

Jokhjoht 23.05.2023 § 3

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä rehtori Anu Hultqvist

Päätösehdotus Johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

**Jokihelmen opiston toimintakertomus 2022**

Jokhjoht 23.05.2023 § 4  
256/02.02.02/2023

Valmistelija rehtori Anu Hultqvist

Vuosi 2022 oli Jokihelmen opiston 15. toimintavuosi ja alueen kansalaisopistotoiminnan 59. työvuosi. Odotimme vuodelta 2022 paluuta kansalaisopistotoiminnan normaaliin arkeen koronavuosien opetuksen keskeytysten ja niiden jatkuvan uhan jälkeen. Opinto-ohjelma toteutui lähiopetuksessa ja verkko-opinnoissa suunnitellusti. Covid19-virusta oli alueellamme edelleen koko vuoden ajan ja kursseilla toimitettiin terveysturvallisuutta edistävien ohjeiden mukaisesti. Lisäksi sota Ukrainassa sekä energia- ja elinkustannusten hintojen nousu heijastuivat toimintaamme asiakkaiden ja henkilöstön näkökulmasta.

Vuonna 2022 Jokihelmen opiston kokonaistuntimäärä oli 15 691h, josta taiteen perusopetuksen tuntimäärä oli 2 827h.

Jokihelmen opistossa opiskeli 3 169 netto-opiskelijaa (henkilöä), mikä on 13,3% alueen koko väestöstä. Brutto-opiskelijoita (sama henkilö voi opiskella useammalla kurssilla) oli 9 896 henkilöä.

Esittelijä

Päätösehdotus Johtokunta merkitsee vuoden 2022 toimintakertomuksen tietoonsa saatetuksi

Päätös Hyväksyttiin.

Merk. Hallituksen edustaja Diana Seppä saapui kokoukseen tämän pykälän aikana.

Liitteet

Liite 1 Jokihelmen opisto - TOIMINTAKERTOMUS 2022 Johtokuntaan

**Jokihelmen opiston tilinpäätös 2022**

Jokhjoht 23.05.2023 § 5  
257/02.02.02/2023

Valmistelija rehtori Anu Hultqvist

Jokihelmen opiston tilinpäätös koostuu kansalaisopiston toiminnasta, kunkin kunnan opetustoiminnasta ja hallinnosta sekä opintosetelihankkeesta. Koko Jokihelmen opiston taloustoteuma v. 2022 oli 93% talousarviosta. Talousarvion alitus johtuu hallinnon kulujen alittumisesta ja niiden tarkistetusta jaosta hallinnon ja opetuksen suhteen.

Liitteenä kuntakortit

Esittelijä

Päätösehdotus Jokihelmen opiston johtokunta merkitsee vuoden 2022 tilinpäätöksen tietoonsa saatetuksi

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Taloustoteumakuntakortit 2022 Johtokuntaan

**Jokihelmen opiston käyttötalousuunnitelma 2023**

Jokhjoht 23.05.2023 § 6  
258/02.02.02/2023

## Valmistelija

rehtori Anu Hultqvist

Haapaveden kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2022 § 50 Jokihelmen opiston talousarvion vuodelle 2023. Haapaveden kaupungin hallintosäännön mukaan jokainen toimielin hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttötalousuunnitelman.

Talousarviota on käsitelty valmisteluvaiheessa kuntakohtaisissa neuvotteluissa ja johtokunnassa. Liitteenä Jokihelmen opiston vuoden 2023 käyttötalousuunnitelma hallintoon ja opetukseen.

## Esittelijä

## Päätösehdotus

Jokihelmen opiston johtokunta hyväksyy käyttötalousuunnitelman vuodelle 2023

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

Liite 3 Käyttötalousuunnitelma 2023 hallinto

Liite 4 Käyttötalousuunnitelma 2023 vst\_opetus



**Jokihelmen opiston taloustoteuma 1-3/2023**

Jokhjoht 23.05.2023 § 7  
259/02.02.02/2023

Valmistelija rehtori Anu Hultqvist

Jokihelmen opiston ensimmäisen neljänneksen (3kk:n) taloustoteuma on valmistunut. Jokihelmen opiston talous on toteutunut suunnitellusti. Koko opiston toteuma oli 13,58%. Toteumaa pienentää mm. alkuvuoden tilavuokralaskujen ja tuntiopettajien palkkamenojen puuttuminen toteumasta, koska suurin osa tilavuokralaskuista saapuu lukukauden jälkeen ja tuntiopettajien palkat maksetaan noin kuukauden viiveellä. Myös kurssimaksutuloja on vielä tulossa. Hallinnon toteuma oli 34,93%

Arvioitua enemmän saatujen valtionosuuksien osalta sopimuskunnat, Kärsämäkeä ja Pyhääntää lukuun ottamatta, ovat ilmoittaneet, että raha käytetään kulujen kattamiseen. Nämä vähennykset on huomioitu jo kuntalaskutuksessa vuoden alusta saakka.

Esittelijä

Päätösehdotus Jokihelmen opiston johtokunta merkitsee ensimmäisen neljänneksen taloustoteuman tietoonsa saatetuksi

Päätös Hyväksyttiin.

**Jokihelmen opiston työvuosi 2023-2024**

Jokhjoht 23.05.2023 § 8  
262/00.02.11/2023

Valmistelija

rehtori Anu Hultqvist

**Opetusaika - Vapaa sivistystyön opetus  
Syksy 2023**

Syyslukukausi alkaa viikosta 35-36 alkaen porrastetusti kurssikohtaisen suunnitelman mukaisesti. Opetus päättyy porrastetusti viikolla 48-49. Kurssien yksityiskohtaiset tiedot ilmoitetaan kurssitiedoissa.

**Kevät 2024**

Kevätlukukausi alkaa viikolla 3 ja päättyy viikolla 17-18. Opetus käynnistyy ja päättyy porrastetusti. Kurssien yksityiskohtaiset tiedot ilmoitetaan kurssitiedoissa.

**Opetusaika - Taiteen perusopetus  
Syksy 2023**

Syyslukukausi alkaa viikolla 34 ja päättyy viikolla 48-50. Opetus käynnistyy ja päättyy porrastetusti. Kurssien yksityiskohtaiset tiedot ilmoitetaan kurssitiedoissa.

**Kevät 2024**

Kevätlukukausi alkaa viikolla 2-3 porrastetusti ja päättyy viikolla 21-22. Opetus käynnistyy ja päättyy porrastetusti. Kurssien yksityiskohtaiset tiedot ilmoitetaan kurssitiedoissa.

**Syksyllä opetusta ei ole**

Syyslomaviikolla 43, 23.10.-29.10.2023,  
Pyhäinpäivänä la 4.11.2023  
Itsenäisyyspäivänä ke 6.12.2023.

**Keväällä opetusta ei ole**

Talvilomalla viikolla 10, 4. - 10.3.2024  
Pääsiäislomalla pe 29.3. - ma 1.4.2024  
Vappuna ke 1.5.2024  
Helatorstaina to 9.5.2024

Ilmoittautuminen syksyn 2023 kursseille alkaa 1.7.2023 klo 10 opistopalvelut.fi/jokihelmi. Puhelin ilmoittautuminen alkaa viikolla 32, aika tarkentuu myöhemmin.

Kevään 2024 kursseille ilmoittautuminen alkaa viikolla 47 opistopalvelut.fi/jokihelmi ja puhelimitse, aika tarkentuu myöhemmin.

Esittelijä

Päätösehdotus

Johtokunta päättää Jokihelmen opiston työvuoden aikataulusuunnitelman ja antaa rehtorille valtuuden muutoksiin tarpeen vaatiessa

Päätös

Hyväksyttiin.

**Jokihelmen opiston kurssimaksut ja soitinvuokrat 2023-2024**

Jokhjoht 23.05.2023 § 9  
263/02.02.02/2023

Valmistelija rehtori Anu Hultqvist

Jokihelmen opiston kurssihinnat määritellään pääosin oheisen kurssimaksuhinnaston mukaisesti. Poikkeuksena ne kurssit, joiden järjestämisestä aiheutuu poikkeavan suuria kuluja, kuten tila- ja laitevuokria tms. Tällöin rehtori voi korottaa kurssimaksua kulujen kattamiseksi. Lyhyt- ja erikoiskurssit hinnoitellaan kustannusten mukaan kurssikohtaisesti.

Kurssihintoihin lisätään materiaali yms. maksut. Kurssin toteuttamisen ehtona on kurssikohtaisen minimiopiskelijämäärän toteutuminen.

Kurssimaksuja ei palauteta. Rehtori voi harkita kurssimaksun huojentamista asiakkaan esittämän terveydenhuoltohenkilöstön tekemän todistuksen perusteella esim. jos asiakkaan terveydentila heikkenee eikä hän voi osallistua kurssille.

Jokihelmen opisto on hakenut Opetushallitukselta rahoitusta opintotietelytyypiseen avustukseen, joilla voidaan kompensoida työttömien, maahan muuttajien, senioreiden ja eläkeläisten, alhaisen pohja koulutuksen ja oppimisvaikeuksia kokevien henkilöiden kurssimaksuja. Johtokunta päättää opintotietelin arvon erillisellä päätöksellä vuosittain.

**Sisaralennus** annetaan taiteen perusopetuksessa ryhmäopetuksessa opiskeleville saman perheen sisaruksille. Taiteen perusopetuksessa opiskelevien sisarusten lukukausimaksuista vähennetään 10€. Alennuksen saaminen edellyttää sisarusten nimien ilmoittamista opiston toimistoon.

**Aktiivialennus** 20 € annetaan taiteen perusopetuksessa ryhmäopetuksessa oleville, jotka opiskelevat yhtä aikaa kolmea tai useampaa taiteen perusopetuksen opintokokonaisuutta. Alennus 20 € annetaan kalleimpaan kurssiin.

Suomi 100-juhlavuonna 2017 johtokunta teki päätöksen, että **yli 90-vuotiaat** ovat vapautettuja kurssimaksuista. Tätä käytäntöä jatketaan.

**Vuorotyötyötä tekevien liikuntapassi** on kymmenen kerran kortti, joka oikeuttaa osallistumaan eri liikuntaryhmiin työvuoroista huolimatta. Opiskelija lunastaa vuoropassin toimistosta lukukauden

alussa ilmoittautuessaan kursseille. Vuorotyöpassin hinta on syyskuu 42 € ja kevät 42 €.

**Työttömyysalennus** on 50%, henkilölle, joka on työtön. Työttömyys todistetaan Kelan tai työttömyyskassan edellisen kuukauden maksutositteella tai työvoimatoimiston antamalla todistuksella. Merkintä pelkästään nettisivuille tai ilmoittautumislomakkeeseen kohtaan työtön ei oikeuta alennukseen. Alennusta ei myönnetä kurssimaksun laskun lähettämisen jälkeen.

#### **Soitinvuokrat 2023-2024**

Uudet, alle viisi vuotta vanhat, soittimet: vuokra 70 euroa/luku vuosi  
Vanhat, yli viisi vuotta vanhat, soittimet: vuokra 50 euroa/luku vuosi

Hintaan sisältyy soittimen huolto, puhdistus ja vara-osien hankinta. Soittimen vuokrauksesta tehdään vuosittain vuokrasopimus. Opiskelija on velvollinen korvaamaan soittimen korjauksesta aiheutuvat kulut. Pianonvirityksestä aiheutuvat kulut sisällytetään kurssimaksuun.

#### **Henkilökunnan osallistuminen Jokihelmen opiston kursseille**

Tunti- ja päätoimiset opettajat voivat osallistua maksutta ryhmäkursseille, jotka tukevat opettajan asiantuntijuutta ja työkykyä. Osastonjohtajat, rehtori ja toimistohenkilökunta voivat osallistua maksutta ryhmäkursseille, jotka tukevat heidän asiantuntijuuttaan, työssä jaksamistaan tai edistävät heidän työkykyään. Opettaja, osastonjohtaja ja toimistohenkilökunta tekevät kirjallisen koulutusanomuksen rehtorille ja rehtori omalle esimiehelleen ennen koulutuksen alkua.

#### **Taiteen perusopetuksen vapaaopiskelijapaikat**

Jokihelmen opistossa on vapaaopiskelijapaikkoja lukuvuodelle 2023–2024 seuraavasti: Haapavesi 2, Oulainen 2 ja Siikalatva 2 paikkaa, Kärsämäki 1, Merijärvi 1 ja Pyhäntä 1 paikka.

Jokihelmen opiston rehtori voi myöntää opiskelijalle oikeudet opiskella taiteen perusopetuksessa ilman lukukausimaksua. Vapaaopiskelijapaikka myönnetään ensisijaisesti opiskelijalle, jos opiskelijan tulot eivät ylitä 1 533,57 € brutto/kk tai jos perheen / huoltajien tulot eivät ylitä alla olevia tuloarvoja:

Perheen koko\* Perheen kaikki tulot €\*\*

2	2 037
3	2 503
4	2 969
5	3 435
6	3 901
7	4 367
8	4 833

\* Perheen koko = yhteistaloudessa asuvat vanhemmat ja taloudessa asuvat alaikäiset lapset

\*\* Perheen veronalainen ansio

Johtokunta on tehnyt delegointipäätöksen rehtorille myöntää vapaaopiskelija paikan ryhmäopetuksessa opiskelevalle opiskelijalle vuodeksi kerrallaan ensisijaisesti aikaisemmin harrastaneelle sekä aktiivisuutensa osoittaneelle opiskelijalle. Perhe voi hakea paikkaa Jokihelmen opiston nettisivuilta tai toimistoista saatavalla hakemuksella 30.9.2023 mennessä. Hakemuksesta tulee ilmetä perheen verotulot 2022 ja/tai perheen maksukykyyn vaikuttavat seikat. Vapaaopiskelijapaikan saaneille ilmoitetaan asiasta henkilökohtaisesti. Hakemukset lähetetään osoitteeseen Jokihelmen opisto / rehtori, Vanhatie 45, 86600 Haapavesi. Käsittelemme hakemukset luottamuksellisesti. Materiaali-, väline- tai polttomaksut vapaaopiskelija maksaa itse.

Esittelijä

Päätösehdotus

Johtokunta hyväksyy liitteen kurssimaksuhinnaston sekä edellä olevat alennukset ja esitellyt asiat

Päätös

Jokihelmen opiston johtokunta hyväksyy liitteen kurssimaksuhinnaston sekä edellä olevat alennukset ja esitetyt asiat vuoden 2023 loppuun saakka. Kevään 2024 osalta kurssimaksuhinnasto, soitinvuokrat ja alennukset tarkistetaan ja päätetään vuoden 2023 loppupuolella olevassa johtokunnan kokouksessa, koska tällä hetkellä ei ole tietoa valtionosuuden mahdollisista muutoksista.

Liitteet

Liite 5 Hinnasto 2023

**Jokihelmen opiston tilavuokrat 1.7.2023**

Jokhjoht 23.05.2023 § 10  
264/02.05.00.00/2023

Valmistelija rehtori Anu Hultqvist

Jokihelmen opistolla on opetustiloja Haapavedellä ja Oulaisissa. Ulkopuolisten toimijoiden on mahdollista vuokrata tiloja niiden vapaana ollessa. Johtokunta on hinnoitellut tilat kokouksessaan 28.6.2022 § 17.

Tilojen hinnat Haapavesi:

Virtaamo 20€ / 60 min tai 100€ / päivä + alv.  
Luokat 20 € / 60 min tai 100€ / päivä + alv.

Tilojen hinnat Oulainen:

Taideluokat 20€ / 60 min tai 100€ / päivä + alv.  
Musiikkihuone 13€ / 60 min tai 70€ / päivä + alv.  
Liikuntasali 17€ / 60 min tai 100€ / päivä + alv.

Tilavuokralaskuun lisätään laskutuskulut 5€ / lasku + alv.

Esittelijä

Päätösehdotus Jokihelmen opiston johtokunta päättää pitää tilavuokrat samoina kuin edellisellä lukuvuodella

Päätös Hyväksyttiin.

**Muut esille tulevat asiat**

Jokhjoht 23.05.2023 § 11

Rehtori informoi ajankohtaisista asioista:

Rehtori kertoi alkuvuoden haastavasta henkilöstötilanteesta ja opistosihteerin menehtymisestä, joka on vaikuttanut työyhteisöön ja töiden uudelleen organisointiin. Toimistolla on yksi henkilö työkokeilussa 1.2.-31.5.2023 ja opistosihteerin sijainen saatiin ajalle 14.3.-30.6.2023.

Kansalaisopistoihin on tulossa osaamisperusteisuus ja uusi tapa arvioida kursseilla saavutettua osaamista. Osaamisperusteisten kurssien arviointi voidaan viedä Koski-tietovarantoon opiskelijan suostumuksella. Kansalaisopistossa suoritettavat osaamisperusteiset kurssit arviointineen näkyvät opiskelijan opintopolussa. Jokihelmen opistossa työ aloitetaan syksyllä 2023 luomalla toimintamalli ja prosessi, lomakkeisto sekä vähitellen osaamisperusteisia kurssikuvauksia taiteen perusopetukseen ja harkittuihin vapaan sivistystyön kursseihin.

Jokihelmen opistossa on ollut avoinna kädentaitojen opettajan ja liikunnan opettajan virat. Hakuaika päättyi 22.5.2023 klo 12. Saimme neljä hakemusta liikunnan opettajan ja kuusi hakemusta kädentaitojen opettajan virkaan. Haastattelut pidetään 26.5. alkaen.

Johtokunnan jäsenten muut asiat:

Johtokunta esitti lämpimät kiitokset henkilöstölle töiden hyvästä hoidosta. Haastava henkilöstötilanne ei ole heijastunut kursseille ja asiat on tullut tehdyksi henkilöstön joustavuuden ansiosta.

Päätösehdotus                      Merkitään tiedoksi

Päätös                                      Hyväksyttiin.

Merk. Hallituksen edustaja Diana Seppä poistui tämän pykälän aikana.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 6, § 8, § 9, § 10****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jokihelmen opiston johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi  
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi  
Puhelinnumero: 044 7591 300

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 11**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.