

Tarkastuslautakunta

Aika 15.05.2023 klo 12:00 - 15:18

Paikka Kaupungintalo / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 22	Asialistan hyväksyminen	5
§ 23	Tilintarkastajan loppuraportti vuoden 2022 tilintarkastuksesta	6
§ 24	Tilinpäätös 2022	8
§ 25	Arviointikertomus 2022	12
§ 26	Talousraportti 1/2023	13
§ 27	Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen	15
§ 28	Muut esille tulevat asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkinen Janne Särkipaju Leila Karvonen Juha Sirviö Tellervo Hyry Heidi	puheenjohtaja I vpj. jäsen jäsen tilintarkastaja, KPMG Oy Ab	Etäyhteydellä, paikalla §20 - 24
	Pirkkalainen Tarja Törmälehto Paavo	pöytäkirjanpitäjä varajäsen	
Poissa	Viinala Jarmo		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Janne Mäkinen
puheenjohtaja

Tarja Pirkkalainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

20 - 28

Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Juha Karvonen
pöytäkirjantarkastaja

Leila Särkipaju
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 15.05.2023 § 20

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 12.5.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä tarkastuslautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla www.haapavesi.fi/esityslistat ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 15.05.2023 § 21

Tarkltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 16.5.2023. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Tarkastusvuorossa ovat tässä kokouksessa jäsenet Leila Särkipaju ja Jarmo Viinala.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätösehdotus

Tarkltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leila Särkipajun ja Jarmo Viinalan.

Käsittely

Muutettu päätösehdotus kokouksessa: Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leila Särkipajun ja Juha Karvosen.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Juha Karvosen ja Leila Särkipajun.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti 17.5.2023 ja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Asialistan hyväksyminen

Tarkltk 15.05.2023 § 22

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilintarkastajan loppuraportti vuoden 2022 tilintarkastuksesta

Tarkltk 15.05.2023 § 23
237/02.02.01/2023

Haapaveden kaupungin hallintosäännön 72 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

1. onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
2. antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
3. ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
4. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan on edellytetty antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain vähintään kolme kirjallista väliraporttia sekä tarvittaessa suullisia raportteja.

Haapaveden kaupungin vastuullinen tilintarkastaja JHT Heidi Hyry on kutsuttu esittelemään tarkastuslautakunnalle tilikauden 2022 loppuraportin.

Tilintarkastusraportti on JulkL 24 §:n 1. mom 15 kohdan mukaan salainen asiakirja.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. todeta tilikauden 2022 loppuraportin tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa tilintarkastusraportin tiedoksi kaupunginjohtajalle ja talousjohtajalle.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
- 2 Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023

Tilinpäätös 2022

Khall 27.03.2023 § 76

Valmistelija talousjohtaja Hurskainen Johanna

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien luettavaksi. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n nojalla kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023

Esityslistan liitteenä on vuoden 2022 tilinpäätös ja vuoden 2022 henkilöstöraportti.

Kaupungin tilikauden tulos oli vuoden 2022 osalta -653 582 euroa alijäämäinen, kun vuosikate oli 802 769 euroa ja suunnitelmanmukaiset poistot 1 456 351 euroa. Toimintatuottoihin- ja kuluihin sisältyy tilikauden aikaisia kertaluonteisia eriä, kuten valtion myöntämä koronatuki, pelastustoimen lisäkustannukset, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin alijäämän palautus sekä muutokset käyttöomaisuuden realisoinnissa. Kuluissa on nähtävillä muun muassa erikoissairaanhoidon ja perhe- ja sosiaalipalveluiden ostokustannusten nousu sekä inflaation myötä kasvaneet energia-, elintarvike-, lääke-, ja matkustuskulut.

Sijoitusomaisuuden arvo laski vuoden 2022 aikana 0,46 miljoonalla eurolla pääasiassa realisoitumattomien arvostustappioiden johdosta 7,84 miljoonaan euroon. Tämä selittää pääasiassa rahoitustuottojen- ja kulujen toteumaa tilikauden osalta, joka on - 0,64M€.

Haapaveden tuloveroprosentti oli 22 %. Verotulot kasvoivat yhteensä 1,023 miljoonaa euroa vertailuvuodesta 2021 ja olivat kokonaisuudessaan 23 668 100 euroa. Valtionosuudet kasvoivat 2,329 miljoonaa vuodesta 2021 ja olivat yhteensä 28 519 222 euroa.

Kaupungin omavaraisuusaste heikkeni edellisen vuoden 27,63 %:sta 25,50 %:iin. Lainanhoitokykyä kuvaava tunnusluku, suhteellinen velkaantuneisuus oli 73,95 %. Lainakanta nousi 3,1 miljoonalla eurolla vuodesta 2021 ja oli 31.12.2022 yhteensä 42,592 miljoonaa euroa.

Toteutuneita nettoinvestointeja vuonna 2022 oli yhteensä 4,297 miljoonaa euroa.

Haapaveden kaupunkikonsernin tilikauden tulos oli myös alijäämäinen -1,188 miljoonaa euroa, kun vuonna 2021 alijäämä oli -1,403 miljoonaa euroa. Konsernilla oli kertynyttä ylijäämää vuoden 2021 lopussa 0,878 miljoonaa euroa. Vuoden 2022 tappiollisen tuloksen ja oman pääoman muutosten johdosta taseen kertynyt ylijäämä on syöty ja taseen alijäämäksi muodostui -0,432 miljoonaa euroa. Konsernin tase on 92,126 miljoonaa euroa ja tasearvon kasvussa näkyy vieraan pääoman kasvu, kun pitkäaikaisen- ja lyhytaikaisen korollisen pääoman määrä on lisääntynyt vertailuvuodesta 4,8 miljoonaa euroa. Konsernin lainakanta on 57,922 miljoonaa euroa. Suhteellinen velkaantuneisuus on noussut 80,33 prosenttiin. Oma pääoma on heikentynyt alijäämäisen tuloksen ansiosta. Omavaraisuusaste on laskenut 18,44 prosenttiin lainakannan kasvun ja oman pääoman pienenemisen johdosta.

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:
1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos – 653 581,90 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäämätilille.
2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023

3. saattaa tilinpäätöksen ja henkilöstöraportin tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi ja
4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin:

- talousjohtaja Johanna Hurskainen
- sivistysjohtaja Erkki Seitajärvi
- tekninen johtaja Teemu Niemimäki
- kaupunginjohtaja Kimmo Hinno
- hallintojohtaja Eija Saarela

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti kokoustaun klo 14.40-14.59.

Kokoustaun jälkeen puheenjohtaja totesi kaikkien saapuvilla olevien olevan läsnä.

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin:

- toimitusjohtaja Jarkko Aakko
- yritysasiainmies Susanne Mulbah

Merkittiin, että asiantuntijat Hurskainen, Seitajärvi, Niemimäki, Aakko ja Mulbah poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että jäsen Ulpu Ollila saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.16.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Tarkltk 13.04.2023 § 15

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 27.3.2023 Haapaveden kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi, kaupunginjohtaja Kimmo Hinno ja talousjohtaja Johanna Hurskainen esittelemään tarkastuslautakunnalle Haapaveden kaupungin tilinpäätöstä ja asetettujen tavoitteiden toteutumisesta vuodelta 2022.

Tilinpäätöksen hyväksymisesitys ja vastuuvapausehdotus käsitellään erikseen seuraavassa kokouksessa tilintarkastuksen suorittamisen jälkeen.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023

1. merkitä tietoon saatetuksi tilinpäätöksen esittelyn vuodelta 2022 ja sen johdosta käydyn keskustelun.
2. ottaa huomioon tilinpäätöksen ja henkilöstökertomuksen esittelyn arviointikertomuksen laadinnassa ja päätösehdotuksessa valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauseesityksen valmistelussa

Päätös

1. Hyväksyttiin
2. Hyväksyttiin

Tarkltk 15.05.2023 § 24
110/02.02.02/2023

Tarkastuslautakunta merkitsi edellisessä kokouksessaan 13.4.2023 tietoonsa saatetuksi tilinpäätöksen 2022 esittelyn.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022, missä hän esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2022.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. todeta vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuoden 2022 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Haapaveden kaupungin vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1 -31.12.2022.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Tilinpäätös 2022_allekirj
Liite 2 Haapaveden kaupungin henkilöstöraportti 2022_KH27032023

Arviointikertomus 2022

Tarkltk 15.05.2023 § 25
238/02.02.01/2023

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida:

- ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja
- onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Edelleen kuntalain 121 §:n 4. momentin mukaan:

- tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja
- antaa valtuustolle kullakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.
- arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.
- lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Haapaveden kaupungin tarkastuslautakunta raportoi arviointityönsä tulokset kaupunginvaltuustolle tilikausittain laadittavassa arviointikertomuksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2022
2. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista kaupunginhallituksen ja tarvittaessa lautakuntien lausunnot 29.9.2023 mennessä ja että nämä annetaan tiedoksi sekä tarkastuslautakunnalle, että kaupunginvaltuustolle

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

Merkittiin, että lautakunta piti kokoustaunon klo 13.37-13.46.

Liite 3 Haapaveden arviointikertomus 2022.docx

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 114
§ 26

08.05.2023
15.05.2023

Talousraportti 1/2023

Khall 08.05.2023 § 114

Valmistelija

talousjohtaja Hurskainen Johanna

Kaupungin talousarvioon verrattuna (25 %) toteumaprosentti toimintatuotoissa oli 31,1 %, toimintamenoissa 26,5 % ja siten toimintakatteessa toteuma oli 25,2 %. Verotulototeuma oli 34,3 % ja valtionosuuksissa 25,9 %.

Toimintatuotot olivat yhteensä 1,843 miljoonaa euroa (M€). Saadut tuet ja avustukset toteutuivat 0,394 miljoonalla eurolla ja toteumaa nostaa alkuvuoteen jaksottuvat projektien avustustulot eteenkin kasvatusta ja koulutuslautakunnan hankkeiden osalta. Maksutuotot olivat 0,278 miljoonaa euroa ja toteumaa nostaa alkuvuoteen ajoittuvat rakennus- ja ympäristöterveyslautakunnan toteutuneet rakennuslupatulot 0,111 M€ koostuen pääasiassa Puutiosaaren tuulivoimapuiston lupamaksuista.

Toimintakulut olivat yhteensä 6,923 miljoonaa euroa, josta suurin osa, 57,6 % eli 3,991 M€, tulee henkilöstökuluista ja 28,8 % eli 2,00 M€ palveluiden ostokustannuksista. Henkilöstökulut ovat olleet suurelta osin tulosalueilla budjetin mukaisia, mutta määräaikaisten ja sijaisten käyttö varhaiskasvatukseen ja perusopetuksen puolella on nostanut henkilöstökuluja talousarvion toteumaprosentin ollessa koko kaupungin osalta 25,9 %. Palveluiden ostokustannukset ovat toteutuneet ensimmäisen kvartaalin osalta 30,6 prosenttisesti talousarvioon nähden ja toteumaa nostaa ensimmäisessä kvartaalissa alkuvuoteen painottuvat it-puolen lisenssimaksuihin, vakuutusmaksuihin ja yhteistoimintaosuuksien jäsenmaksuihin liittyvät jaksottamattomat vuosikustannukset sekä ulkoalueiden puhtaanapitokustannukset (auraus, hiekoitus). Aineet, tarvikkeet ja tavarat olivat 0,556 miljoonaa euroa (toteuma 21,5 %) koostuen pääasiassa lämmitys- sekä sähkökustannuksista ja materiaalikuluista. Avustukset olivat 0,166 M€ ja vuokratulot 0,206 M€.

Verotulot olivat yhteensä 4,625 miljoonaa euroa ja ja valtionosuudet olivat 2,592 miljoonaa euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat 0,175 M€. Vuosikatteeksi muodostui 2,311 M€ ja poistojen ollessa budjetin mukaiset 0,390 M€, tilikauden ylijäämäksi kertyi 1,922 miljoonaa euroa.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:
1. todeta talousraportin I / 2023 tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa talousraportin valtuuston tietoon

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Johanna Hurskaista.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 114
§ 26

08.05.2023
15.05.2023

Tarkltk 15.05.2023 § 26
216/02.02.02/2023

Kaupunginhallitus käsitellyt vuoden 2023 I vuosineljännesraportin kokouksessaan 8.5.2023 ja kaupunginvaltuusto käsittelee sen kokouksessaan 15.5.2023.

Talousjohtaja on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään talousraportti 1/2023 tarkastuslautakunnalle.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:
1. todeta talousraportin I/ 2023 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

1. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Talousraportti 1-3_2023

Tarkastuslautakunta	§ 53	13.12.2022
Tarkastuslautakunta	§ 7	27.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2023

Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen

Tarkltk 13.12.2022 § 53

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi vähintään kerran vuodessa (Hallintosääntö § 73). Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Niille luottamustoimiin valituille henkilöille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty pyyntö tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusilmoitusten päivityksiä kokouksessaan 5.5.2022. Tämän jälkeen on pyydetty niitä sidonnaisuusilmoitusvelvollisia tekemään sidonnaisuusilmoitus, jotka eivät ole tehneet sitä lainkaan. Samalla niitä henkilöitä on pyydetty päivittämään ilmoitustaan, joilla on tapahtunut muutoksia. Lautakunta käy läpi sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. lähettää toisen muistutuksen niille ilmoitusvelvollisille, jotka eivät ole vielä tehnyt sidonnaisuusilmoitusta ja pyytää ilmoituksen heiltä 16.1.2023 mennessä.
3. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 53	13.12.2022
Tarkastuslautakunta	§ 7	27.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2023

3. Hyväksyttiin.

Tarkltk 27.02.2023 § 7

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu uusia sidonnaisuusilmoituksia. Lautakunta ottaa käsiteltäväkseen ilmoitusten hyväksymisen. Ilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jict.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
- 2 Hyväksyttiin.

Tarkltk 15.05.2023 § 27
427/00.03.01/2022

Tarkastuslautakunta käsittelee sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivitykset. Ilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. todeta ne sidonnaisuusilmoitusvelvolliset, jotka eivät ole vielä tehneet ilmoitustaan ja tekemään sen viipymättä, kuitenkin viimeistään 30.6.2023 mennessä.
3. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jict.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.
4. saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
- 2 Hyväksyttiin.
- 3 Hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Tarkltk 15.05.2023 § 28

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.