

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 09.05.2023 klo 14:00 - 15:36

Paikka Kaupungintalo / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus lautakunnat	3
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 22	Asialistan hyväksyminen	5
§ 23	Jokilaaksojen Musiikkiopiston palvelusopimus	6
§ 24	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2021–2022	7
§ 25	Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, PAKKA-toiminta ja päihdekysely	8
§ 26	Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan taloustoteutuma 1-3/2023	9
§ 27	Lausuntopyyntö Haapaveden viheralueohjelman aineistoon	10
§ 28	Muut esille tulevat asiat lautakunnat	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Metsäharju Tuija Lehtilahti Pertti Heikkilä Raili Isoaho Jari Karvonen Juha Pekkala Antti Vierimaa Anna-Maija Ollila Päivi Hinno Kimmo Mäntylä Kati Haikola Suvu	puheenjohtaja I vpj. jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen pj. esittelijä, kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori	Teams -yhteydellä asiantuntija §24 klo 14.41-15.01 ja §25 klo 15.03-15.06
Poissa	Ollila Ulpu Junno Reetta Savolainen Kaisa		

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin  
asianhallintajärjestelmässä

puheenjohtaja  
Tuija Metsäharju

pöytäkirjanpitäjä  
Kati Mäntylä

## Käsitellyt asiat

20 - 28

## Pöytäkirjan tarkastus

Haapaveden kaupunki (pvm)

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden  
kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

pöytäkirjantarkastaja  
Antti Pekkala

pöytäkirjantarkastaja  
Anna-Maija Vierimaa

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. 12.05.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus lautakunnat**

Hyvitk 09.05.2023 § 20

Hallintosäännön 127 § mukaan kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 5.5.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä hyvinvointilautakunnan jäsenille kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi/esityslistat](http://www.haapavesi.fi/esityslistat) ja pöytäkirjat.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisesti näkö- ja kuuloyhteydessä. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvltk 09.05.2023 § 21

Hyvltk päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 12.5.2022. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Esittelijä

Päätösehdotus

Hyvltk valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Antti Pekkala ja Anna-Maija Vierimaa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Antti Pekkalan ja Anna-Maija Vierimaan.

**Asialistan hyväksyminen**

Hyvltk 09.05.2023 § 22

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päätää hyväksyä esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Jokilaaksojen Musiikkiopiston palvelusopimus**

Hyvitk 09.05.2023 § 23  
198/12.00.01/2023

Valmistelija

liikuntasihteeri Mäntylä Kati

Kaupungilla on olemassa oleva palvelusopimus Jokilaaksojen Musiikkiopiston kanssa. Palvelusopimus tehdään toistaiseksi, mutta sen sisältö tarkistetaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain.

Palvelusopimus on kuntayhtymän ja jäsenkunnan välinen sopimuspäiväkotimuskarin järjestämisestä. Palvelusopimuksella sovitaan miten ja missä laajuudessa kuntayhtymän järjestämisvelvollisuuteen kuuluvat palvelut jäsenkunnan osalta toteutetaan. Lisäksi sopimuksessa määritellään JMO:n tuottamien palvelujen sisältö, sopijapuolten välinen vastuunjako, laskutus sekä muut toiminnan kannalta tarpeelliset seikat.

Sopimus sitoo osapuolta sen jälkeen, kun sopimus on kunnan/kuntayhtymän puolesta allekirjoitettu ja hyväksytty kunnan/kuntayhtymän toimielimessä.

Liitteenä Jokilaaksojen Musiikkiopiston palvelusopimus.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. kaupunki hyväksyy palvelusopimuksen liitteen mukaisesti
2. kaupunginjohtaja Kimmo Hinnolla on valtuudet allekirjoittaa sopimus Jokilaaksojen Musiikkiopiston kanssa.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin Jokilaaksojen Musiikkiopiston rehtori Heidi Veikkolaa.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 JMO\_Palvelusopimus\_Haapavesi\_2023

**Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2021–2022**

Hyvitk 09.05.2023 § 24  
202/12.04.00/2023

## Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Haikola Suvi

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia. Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilasta sekä niiden edistämiseen liittyvistä toimenpiteistä tulee raportoida vuosittain valtuustolle. Haapaveden kaupungin laaja hyvinvointikertomus hyväksyttiin loppuvuodesta 2022. Laaja hyvinvointikertomus sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvoinnista väestöryhmittäin sekä kuvauksen kunnassa tehdystä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä. Lisäksi hyvinvointikertomus sisältää suunnitelman hyvinvoinnin edistämisestä.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa kuvataan lyhyesti keskeisimpiä muutoksia eri väestöryhmien hyvinvoinnin tilassa vuosilta 2021–2022. Vuosiraportissa arvioidaan lisäksi hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Vuosiraportissa on mahdollista tarkentaa tavoitteita, toimenpiteitä ja painopistealueita.

Vuosiraportin liitteenä on hyvinvoinnin kuntakortti, joka kuvaa erityisesti kuntien erilaisuutta.

## Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

## Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2021–2022 tietoon saatetuksi ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle.

## Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Suvi Haikolaa.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

Liite 2 Hyvinvointiraportti\_2021\_2022

**Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, PAKKA-toiminta ja päihdekysely**

Hyvitk 09.05.2023 § 25  
201/12.05.07/2023

## Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Haikola Suvi

Haapavedellä aloitetaan vuonna 2023 valmistelevaan ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa. EHKÄPÄ-työryhmän jäsenet toimivat suunnitelman työstämisessä asiantuntijoina, ja suunnitelman kokoamisesta vastaa kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori.

Suunnitelman on tarkoitus koota yhteen Haapavedellä toimivia, ehkäisevää päihdetyötä tekeviä tahoja. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmassa kuvataan ajankohtaisia ilmiöitä ja käytössä olevia toimintamalleja. Lisäksi suunnitelmaan kuvaillaan ehkäisevän päihdetyön tavoitteita ja kehittämisehdotuksia.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaa varten Haapavedellä toteutetaan päihdekysely loppukeväästä sekä PAKKA-toimintaan kuuluvia ostokokeiluja syksyllä. PAKKA-toimintamalli on paikallisten alkoholi-, tupakka- ja rahapelihaittojen ehkäisyyn kehitetty menetelmä, ja sillä pyritään muun muassa vähentämään alaikäisten alkoholin ja nikotiinituotteiden saatavuutta sekä tukemaan alaikäisten raittiutta.

## Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

## Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

## Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Suvi Haikolaa.

## Päätös

Hyväksyttiin.

**Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan taloustoteutuma 1-3/2023**

Hyvitk 09.05.2023 § 26  
199/02.02.02/2023

Valmistelija

liikuntasihteeri Mäntylä Kati

Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan kolmen (3) kuukauden taloustoteutuma vuodelta 2023. Toteumaraportti 1/2023 esityslistan liitteenä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi raportin tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

Liite 3 Hyvinvointilautakunta\_raportti\_1-3\_2023

**Lausuntopyyntö Haapaveden viheralueohjelman aineistoon**

Hyvitk 09.05.2023 § 27  
221/10.00.00/2023

## Valmistelija

liikuntasihteeri Mäntylä kati

Haapaveden kaupunki suunnittelee viheralueohjelmaa kaupungin taajaman viheralueille. Viheralueohjelma on pitkän tähtäimen toimintasuunnitelma, jossa esitetään tavoitteet ja toimenpiteet viheralueiden suunnittelulle, rakentamiselle ja kunnossapidolle.

Haapaveden kaupunginhallitus on 24.4.2023 (§ 105) hyväksynyt laaditun viheralueohjelmaan ehdotuksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville.

Haapaveden viheralueohjelma on nähtävillä 4.5-25.5.2023 Haapaveden kaupungintalolla (Tähtelänkuja 1, 86601 HAAPAVESI) sekä kaupungin internetsivuilla osoitteessa [www.haapavesi.fi/haapaveden-viheralueohjelma](http://www.haapavesi.fi/haapaveden-viheralueohjelma).

Haapaveden kaupunki pyytää hyvinvointilautakunnan lausuntoa Haapaveden viheralueohjelmasta. Lausunnot on toimitettava nähtävillä olon aikana joko sähköisesti tai kirjallisesti.

## Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

## Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunnalla ei ole huomautettavaa lausuntopyyntöön.

## Päätös

Ehdotuksen mukainen.

## Liitteet

- Lii HAAPAVEDEN KAUPUNGIN VIHERALUEOHJELMA 18042023  
te  
4
- Lii LIITE\_1\_Viheralueiden\_kunnossapitoluokat\_RAMs2020\_Haapaved  
te en\_taa\_jama\_alueella  
5
- Lii LIITE\_2\_Viheralueohjelma\_RAMs\_luokitus\_puistoalueista\_OPT  
te  
6

**Muut esille tulevat asiat lautakunnat**

Hyvitk 09.05.2023 § 28

Päätös

Merkitään tiedoksi keskusteluasiat:

- nuorisotalo
- osallistuva budjetointi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapaveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi  
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi  
Puhelinnumero: 044 7591 300

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15 ja perjantaina klo 9.30 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. 12.05.2023

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty