

Kaupunginvaltuusto

Aika 13.06.2023 klo 17:00 - 20:02

Paikka Reijo Waara -sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 24	Asialistan hyväksyminen	6
§ 25	Haapaveden kaavoituskatsaus 2023	7
§ 26	Haapaveden viheralueohjelma	9
§ 27	Tilinpäätös 2022	11
§ 28	Arviointikertomus 2022	16
§ 29	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2021–2022	18
§ 30	Äänestysaluejaon muuttaminen	20
§ 31	Eronpyyntö luottamustoimesta, Junno Reetta	23
§ 32	Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen	24
§ 33	Valtuutettujen aloitteet ja kyselyt	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuorenmaa Heino	Puheenjohtaja	
	Pekkala Outi	I vpj.	
	Pitkälä Heikki	II vpj.	
	Aakko Aila	valtuutettu	
	Hannila Ari	valtuutettu	
	Haukipuro Teemu	valtuutettu	
	Heikkilä Raili	valtuutettu	
	Hintta Aleks	valtuutettu	
	Hänninen Pekka	valtuutettu	
	Kolehmainen Anri	valtuutettu	
	Laitila Kaisa	valtuutettu	
	Martinmäki Marko	valtuutettu	
	Metsäharju Tuija	valtuutettu	
	Murtoerä Taneli	valtuutettu	
	Mäkinen Janne	valtuutettu	
	Niemelä Timo	valtuutettu	
	Ollila Päivi	valtuutettu	
	Ollila Ulpu	valtuutettu	
	Paavola Antti	valtuutettu	
	Repo Ilkka	valtuutettu	
	Ritola Sami	valtuutettu	
	Riuttanen Hannu	valtuutettu	
	Saukko Viljo	valtuutettu	
	Seppä Diana	valtuutettu	
	Soronen Mauno	valtuutettu	
	Särkipaju Leila	valtuutettu	
	Pekkala Antti	varavaltuutettu	
	Puolitaival Julia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hurskainen Johanna	talousjohtaja	
	Niemimäki Teemu	tekninen johtaja	
	Seitajärvi Erkki	sivistysjohtaja	
	Teka Paulos	maankäyttöpäällikkö	Läsnä §25, §26
	Hinno Kimmo	kaupunginjohtaja	
	Saarela Eija	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jussila Raimo		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin
asianhallintajärjestelmässä

Heino Vuorenmaa
puheenjohtaja

Eija Saarela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

Pöytäkirjan tarkastus Haapaveden kaupunki

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti Haapaveden kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Aila Aakko
pöytäkirjantarkastaja

Raili Heikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 19.06.2023 09:30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 13.06.2023 § 22

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla (kuntalain 103 §).

Kokouskutsu asialuetteloinen on asetettu nähtäväksi kaupungin ilmoitustaululle 6.päivänä kesäkuuta 2023 ja lähetetty sähköpostilla samana päivänä kaupunginvaltuuston ja -hallituksen jäsenille. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Haapavesi -lehdessä ja kaupungin tietoverkossa. Näin ollen kokouksesta on ilmoitettu kuntalain 94 §:ssä säädetyllä ja valtuuston päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto merkitsi tiedoksi ilmoituksen:

Haapaveden kaupungin varavaltuutettu Ari Joentakanen on ilmoittanut eronneensa Perussuomalaisten valtuustoryhmästä. Hän on pyytänyt saada liittyä Haapavesi ryhmän valtuustoryhmään, jonka Haapavesi ryhmässä olemme hyväksyneet.

Haapavesi 12.6.2023

Ari Joentakanen

Ulpu Ollila, Haapavesi valtuustoryhmän puheenjohtaja

Jarmo Viinala, Haapavesi ryhmän puheenjohtaja

Liitteet

Liite 1 Läsnaololuettelo_13062023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 13.06.2023 § 23

Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään Haapaveden kaupungin hallintosäännön 148 §:ssä.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 15. päivänä kesäkuuta 2023 klo 9.00. Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan nähtäville Haapaveden kaupungin kotisivuille.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti tarkastusvuorossa ovat Aakko Aila ja Heikkilä Raili. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aakko Aila ja Heikkilä Raili.

Asialistan hyväksyminen

Kvalt 13.06.2023 § 24

Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouskutsun mukaisen asialistan.

Kaupunginhallitus § 143
Kaupunginvaltuusto § 25

01.06.2023
13.06.2023

Haapaveden kaavoituskatsaus 2023

Khall 01.06.2023 § 143

Valmistelija maankäyttöpäällikkö Teka Paulos

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunta laatii vuosittain kaavoituskatsauksen, jossa kerrotaan ajankohtaisista ja vireille tulevista kunnan ja maakuntaliiton kaavoitusasioista. Sisältövaatimuksena on kaava-asioiden lyhyt esittely sekä niiden käsittelystä kertominen.

Lisäksi on tiedotettava muista päätöksistä, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoitukseen. Maankäyttö- ja rakennuslaissa todetaan, että kaavoituskatsauksesta tulee tiedottaa sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla. Tästä syystä kaavoituskatsauksen hyväksymisestä on aiheellista tiedottaa ja asettaa se kaavoituskatsaus julkisesti nähtäville.

Kaavoituskatsauksen sisällössä on esitetty ajankohtaisia kaavahankkeita niin paikallisella kuin maakunnallisella tasolla. Lisäksi kaavoituskatsauksessa kuvataan maankäytön nykytila voimassa olevien kaavojen osalta. Kaavoituskatsaus auttaa viestimään kokonaiskuvan maankäytön kehitystilanteesta ja sisältää yleistä tietoa kaavoituksesta ja siitä miten kaikki kuntalaiset voivat osallistua kaavoitusprosessiin. Kaavoituskatsauksessa on tiedotettu, myös rakennusvalvonnan rakentamisen ohjauksesta.

Kaavoituksen tavoite vuodelle 2023 on jatkaa elinkeinoelämän toimintaedellytysten parantamista. Vireillä olleiden kaavojen osalta Eskolanniemen laajennuksen asemakaava sai lainvoiman 2023 alkupuolella. Lisäksi Kesonmäen ja Hautanevan tuulivoiman yleiskaavojen kaavoitusaloitteet hyväksyttiin 2022.

Kaavoituskatsaus on oheisaineistona.

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen 2023 ja asettaa sen julkisesti nähtäville.

Käsittely Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa (etäyhteydellä).

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 25
290/10.00.00/2023

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 143
§ 25

01.06.2023
13.06.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen 2023 ja asettaa sen julkisesti nähtäville.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Haapavesi_kaavoituskatsaus_2023_päivitetty

Kaupunginhallitus	§ 105	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 144	01.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 26	13.06.2023

Haapaveden viheralueohjelma

Khall 24.04.2023 § 105

Valmistelija maankäyttöpäällikkö Teka Paulos

Viheralueohjelma on pitkän tähtäimen toimintasuunnitelma, jossa esitetään tavoitteet ja toimenpiteet viheralueiden suunnittelulle, rakentamiselle ja kunnossapidolle. Ohjelmakauden pituus on 10 vuotta ja se koskee kaupungin omistamia ja hallinnoimia viheralueita taajamassa.

Haapaveden taajaman viheralueohjelmaa on valmisteltu syksyn aikana, jolloin on järjestetty kaksi asukastyöpajaa joulukuussa ja marraskuussa 2022, joissa on kerätty asukkaiden palautetta viheralueista ja niiden kehittämistä. 2022 aikana on vielä toteutettu yksi sähköinen kysely ja yksi paperinen, jossa on myös kartoitettu kansalaisten mielipiteitä viheralueiden nykytilasta ja kehittämistä. Viheralueohjelman valmistelua on ohjannut seurantaryhmä, jonka jäsenlistalla on eri käyttäjäryhmiä kuten vanhuksia, nuoret ja urheilijat. Viheralueohjelmaa on lähdetty työstämään kansalaisilta ja Viheralueohjelman seurantaryhmältä saadun palautteen pohjalta.

Seurantatyöryhmän harkinnan perusteella viheralueohjelman tarkasteluun on otettu myös kaupungin kiinteistöjen piha-alueita ja rakentamattomia tontteja, jotka molemmat liittyvät monelta osin ympäröiviin kaavanmukaisiin viheralueisiin. Viheralueohjelmassa on kuvattu lyhyesti viheralueiden nykytila ja niihin liittyvät tekijät. Viheralueohjelmassa on esitetty kunnossapitoluokitus RAMS 2020 viheralueille, jolle on erillinen kartta. Raportissa on lisäksi esitetty viheralueohjelman toteuttaminen ja seuranta.

Valmisteluaineistot ovat oheisaineistoina ja saatavilla Haapaveden kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:
www.haapavesi.fi/haapaveden-viheralueohjelma.

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan laaditun viheralueohjelmaan ehdotuksen liitteineen ja asettaa sen julkisesti nähtäville pidettäväksi 15 päivän ajaksi ja varaa osallisille mahdollisuuden esittää siitä mielipiteitä. Kaupunginhallitus pyytää samalla siitä viranomaislausunnot.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 01.06.2023 § 144

Kaupunginhallitus	§ 105	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 144	01.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 26	13.06.2023

Valmistelija maankäyttöpäällikkö Teka Paulos

Viheralueohjelma on pitkän tähtäimen toimintasuunnitelma, jossa esitetään tavoitteet ja toimenpiteet viheralueiden suunnittelulle, rakentamiselle ja kunnossapidolle. Ohjelmakauden pituus on 10 vuotta ja se koskee kaupungin omistamia ja hallinnoimia viheralueita taajamassa.

Viheralueohjelman ehdotus on ollut yleisesti nähtävillä kaupunginhallituksen 24.4.2023 (§ 105) päätöksen mukaisesti mukaisesti 4.5-25.5.2023. Nähtävilläolon yhteydessä on pyydetty lausunnot kunnan viranomaisilta. Saapuneille lausunnoille on kirjattu vastineet.

Päivitetty viheralueohjelman päivitetty ehdotus ja vastineet ovat kokousasian liitteinä ja saatavilla Haapaveden kaupungin verkkosivuilla osoitteessa: www.haapavesi.fi/haapaveden-viheralueohjelma.

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn viheralueohjelman.

Käsittely Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa (etäyhteydellä).

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 26
181/10.00.00/2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn viheralueohjelman.

Käsittely Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liit HAAPAVEDEN KAUPUNGIN VIHERALUEOHJELMA
- e 3 30052023_päivitetty
- Liit Liite Vastineet_Rv1_päivitetty
- e 4
- Liit LIITE
- e 5 Viheralueiden_kunnossapitoluokat_RAMS2020_Haapaveden_taa
ma_alueella
- Liit LIITE Viheralueohjelma_RAMS_luokitus_puistoalueista_OPT
- e 6

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 27	13.06.2023

Tilinpäätös 2022

Khall 27.03.2023 § 76

Valmistelija talousjohtaja Hurskainen Johanna

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien luettavaksi. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n nojalla kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 27	13.06.2023

Esityslistan liitteenä on vuoden 2022 tilinpäätös ja vuoden 2022 henkilöstöraportti.

Kaupungin tilikauden tulos oli vuoden 2022 osalta -653 582 euroa alijäämäinen, kun vuosikate oli 802 769 euroa ja suunnitelmanmukaiset poistot 1 456 351 euroa. Toimintatuottoihin- ja kuluihin sisältyy tilikauden aikaisia kertaluonteisia eriä, kuten valtion myöntämä koronatuki, pelastustoimen lisäkustannukset, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin alijäämän palautus sekä muutokset käyttöomaisuuden realisoinnissa. Kuluissa on nähtävillä muun muassa erikoissairaanhoidon ja perhe- ja sosiaalipalveluiden ostokustannusten nousu sekä inflaation myötä kasvaneet energia-, elintarvike-, lääke-, ja matkustuskulut.

Sijoitusomaisuuden arvo laski vuoden 2022 aikana 0,46 miljoonalla eurolla pääasiassa realisoitumattomien arvostustappioiden johdosta 7,84 miljoonaan euroon. Tämä selittää pääasiassa rahoitustuottojen- ja kulujen toteumaa tilikauden osalta, joka on - 0,64M€.

Haapaveden tuloveroprosentti oli 22 %. Verotulot kasvoivat yhteensä 1,023 miljoonaa euroa vertailuvuodesta 2021 ja olivat kokonaisuudessaan 23 668 100 euroa. Valtionosuudet kasvoivat 2,329 miljoonaa vuodesta 2021 ja olivat yhteensä 28 519 222 euroa.

Kaupungin omavaraisuusaste heikkeni edellisen vuoden 27,63 %:sta 25,50 %:iin. Lainanhoitokykyä kuvaava tunnusluku, suhteellinen velkaantuneisuus oli 73,95 %. Lainakanta nousi 3,1 miljoonalla eurolla vuodesta 2021 ja oli 31.12.2022 yhteensä 42,592 miljoonaa euroa.

Toteutuneita nettoinvestointeja vuonna 2022 oli yhteensä 4,297 miljoonaa euroa.

Haapaveden kaupunkikonsernin tilikauden tulos oli myös alijäämäinen -1,188 miljoonaa euroa, kun vuonna 2021 alijäämä oli -1,403 miljoonaa euroa. Konsernilla oli kertynyttä ylijäämää vuoden 2021 lopussa 0,878 miljoonaa euroa. Vuoden 2022 tappiollisen tuloksen ja oman pääoman muutosten johdosta taseen kertynyt ylijäämä on syöty ja taseen alijäämäksi muodostui -0,432 miljoonaa euroa. Konsernin tase on 92,126 miljoonaa euroa ja tasearvon kasvussa näkyy vieraan pääoman kasvu, kun pitkäaikaisen- ja lyhytaikaisen korollisen pääoman määrä on lisääntynyt vertailuvuodesta 4,8 miljoonaa euroa. Konsernin lainakanta on 57,922 miljoonaa euroa. Suhteellinen velkaantuneisuus on noussut 80,33 prosenttiin. Oma pääoma on heikentynyt alijäämäisen tuloksen ansiosta. Omavaraisuusaste on laskenut 18,44 prosenttiin lainakannan kasvun ja oman pääoman pienenemisen johdosta.

Esittelijä kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:
1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos – 653 581,90 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäämättilille.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 27	13.06.2023

2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

3. saattaa tilinpäätöksen ja henkilöstöraportin tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi ja

4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin:

- talousjohtaja Johanna Hurskainen
- sivistysjohtaja Erkki Seitajärvi
- tekninen johtaja Teemu Niemimäki
- kaupunginjohtaja Kimmo Hinno
- hallintojohtaja Eija Saarela

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti kokoustaun klo 14.40-14.59.

Kokoustaun jälkeen puheenjohtaja totesi kaikkien saapuvilla olevien olevan läsnä.

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin:

- toimitusjohtaja Jarkko Aakko
- yritysasiainmies Susanne Mulbah

Merkittiin, että asiantuntijat Hurskainen, Seitajärvi, Niemimäki, Aakko ja Mulbah poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että jäsen Ulpu Ollila saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.16.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Tarkltk 13.04.2023 § 15

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 27.3.2023 Haapaveden kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi, kaupunginjohtaja Kimmo Hinno ja talousjohtaja Johanna Hurskainen esittelemään tarkastuslautakunnalle Haapaveden kaupungin tilinpäätöstä ja asetettujen tavoitteiden toteutumisesta vuodelta 2022.

Tilinpäätöksen hyväksymisesitys ja vastuuvapausehdotus käsitellään erikseen seuraavassa kokouksessa tilintarkastuksen suorittamisen jälkeen.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 27	13.06.2023

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi tilinpäätöksen esittelyn vuodelta 2022 ja sen johdosta käydyn keskustelun.
2. ottaa huomioon tilinpäätöksen ja henkilöstökertomuksen esittelyn arviointikertomuksen laadinnassa ja päätösehdotuksessa valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapausesityksen valmistelussa

Päätös

1. Hyväksyttiin
2. Hyväksyttiin

Tarkltk 15.05.2023 § 24

Tarkastuslautakunta merkitsi edellisessä kokouksessaan 13.4.2023 tietoonsa saatetuksi tilinpäätöksen 2022 esittelyn.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022, missä hän esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2022.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. todeta vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuoden 2022 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Haapaveden kaupungin vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1 -31.12.2022.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 27
110/02.02.02/2023

Esityslistan liitteenä on vuoden 2022 tilinpäätös.

Kaupunginhallitus	§ 76	27.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 15	13.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 27	13.06.2023

Tilinpäätös sisältää mm. toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot sekä konsernitilinpäätöksen.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2022 tilintarkastuskertomus.

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta ehdottavat tilinpäätöksen käsittelystä seuraavaa:

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos – 653 581,90 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäämätilille.

Tarkastuslautakunta päättää:

2. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuoden 2022 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Haapaveden kaupungin vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1 -31.12.2022.

Käsittely

Yksimielisesti hyväksyttiin käsittelyjärjestys:

- kaupunginjohtaja Kimmo Hinnon alustus,
- talousjohtaja Johanna Hurskaisen alustus,
- hallintojohtaja Eija Saarelan alustus,
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollilan puheenvuoro (sisälsi myös ryhmäpuheenvuoron),
- ryhmäpuheenvuorot: Perussuomalaiset (Aleksi Hintta), Vasemmisto (Outi Pekkala), Haapavesi-ryhmä (Pitkälä Heikki), Kokoomus (Heikkilä Raili).
- tekninen johtaja Teemu Niemimäen alustus uuden yläkoulun ja lukion kustannuksista,
- yleiskeskustelu.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 7 Tilinpäätös 2022_allekirj_valtuusto_13062023

Liite 8 Haapaveden kaupungin henkilöstöraportti 2022_KH27032023

Liite 9 Haapaveden kaupunki ttk tp 2022

Tarkastuslautakunta § 25
Kaupunginvaltuusto § 28

15.05.2023
13.06.2023

Arviointikertomus 2022

Tarkltk 15.05.2023 § 25

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida:

- ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja
- onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Edelleen kuntalain 121 §:n 4. momentin mukaan:

- tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja
- antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.
- arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.
- lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Haapaveden kaupungin tarkastuslautakunta raportoi arviointityönsä tulokset kaupunginvaltuustolle tilikausittain laadittavassa arviointikertomuksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2022
2. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista kaupunginhallituksen ja tarvittaessa lautakuntien lausunnot 29.9.2023 mennessä ja että nämä annetaan tiedoksi sekä tarkastuslautakunnalle, että kaupunginvaltuustolle

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Merkittiin, että lautakunta piti kokoustaun klo 13.37-13.46.

Kvalt 13.06.2023 § 28
238/02.02.01/2023

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista kaupunginhallituksen ja tarvittaessa lautakuntien lausunnot 29.9.2023 mennessä ja että nämä annetaan tiedoksi sekä tarkastuslautakunnalle, että kaupunginvaltuustolle

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 25
§ 28

15.05.2023
13.06.2023

Käsittely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Janne Mäkinen esitteli vuoden 2022 arviointikertomuksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Haapaveden arviointikertomus 2022.docx

Hyvinvointilautakunta

§ 24

09.05.2023

Kaupunginhallitus

§ 131

22.05.2023

Kaupunginvaltuusto

§ 29

13.06.2023

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2021–2022

Hyvltk 09.05.2023 § 24

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Haikola Suvi

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia. Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilasta sekä niiden edistämiseen liittyvistä toimenpiteistä tulee raportoida vuosittain valtuustolle. Haapaveden kaupungin laaja hyvinvointikertomus hyväksyttiin loppuvuodesta 2022. Laaja hyvinvointikertomus sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvoinnista väestöryhmittäin sekä kuvauksen kunnassa tehdystä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä. Lisäksi hyvinvointikertomus sisältää suunnitelman hyvinvoinnin edistämisestä.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa kuvataan lyhyesti keskeisimpiä muutoksia eri väestöryhmien hyvinvoinnin tilassa vuosilta 2021–2022. Vuosiraportissa arvioidaan lisäksi hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Vuosiraportissa on mahdollista tarkentaa tavoitteita, toimenpiteitä ja painopistealueita.

Vuosiraportin liitteenä on hyvinvoinnin kuntakortti, joka kuvaa erityisesti kuntien erilaisuutta.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2021–2022 tietoon saatetuksi ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle.

Käsittely

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Suvi Haikolaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 22.05.2023 § 131

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Haikola Suvi

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia. Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilasta sekä niiden

Hyvinvointilautakunta	§ 24	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 29	13.06.2023

edistämiseen liittyvistä toimenpiteistä tulee raportoida vuosittain valtuustolle. Haapaveden kaupungin laaja hyvinvointikertomus hyväksyttiin loppuvuodesta 2022. Laaja hyvinvointikertomus sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvoinnista väestöryhmittäin sekä kuvauksen kunnassa tehdystä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä. Lisäksi hyvinvointikertomus sisältää suunnitelman hyvinvoinnin edistämisestä.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa kuvataan lyhyesti keskeisimpiä muutoksia eri väestöryhmien hyvinvoinnin tilassa vuosilta 2021–2022. Vuosiraportissa arvioidaan lisäksi hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Vuosiraportissa on mahdollista tarkentaa tavoitteita, toimenpiteitä ja painopistealueita.

Vuosiraportin liitteenä on hyvinvoinnin kuntakortti, joka kuvaa erityisesti kuntien erilaisuutta.

Esittelijä	kaupunginjohtaja Hinno Kimmo
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2021-2022 ja esittää sen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.
Käsittely	Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kulttuuri- ja hyvinvointikoordinaattori Suvi Haikolaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 29
202/12.04.00/2023

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2021-2022 hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.
Käsittely	Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin kaupunginjohtaja Kimmo Hinnoa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 11 Hyvinvointiraportti_2021_2022

Äänestysaluejaon muuttaminen

Khall 22.05.2023 § 133

Valmistelija hallintojohtaja Saarela Eija

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden pinta-alasta tai asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto.

Vaalilain 8 § 2 momentin mukaan valtuuston päätös äänestysalueista tulee voimaan kalenterivuoden alussa, jos se on tehty ja siitä on ilmoitettu Digi- ja väestötietovirastolle sen määräämällä tavalla viimeistään voimaantuloa edeltävän vuoden elokuussa.

Valtuuston päätöksellä muutettu äänestysaluejako on voimassa 1.1.2024 alkaen toimitettavissa vaaleissa ja kansanäänestyksissä, jos valtuuston päätös on tehty ja siitä on ilmoitettu 31.8.2023 mennessä Digi- ja väestötietovirastolle (DVV). Ilmoitus asiasta tehdään Digi- ja väestötietovirastolle.

Äänestysalue määrittää äänestäjän vaalipäivän äänestyspaikan. Kun vaalien äänioikeusrekisteri perustetaan väestötietojärjestelmän tiedoista, äänioikeutetun äänestysalue määritellään hänen asuinrakennukselleen merkityn tiedon perusteella. Tämän perusteella määräytyy se, minkä äänestysalueen ja äänestyspaikan vaaliluetteloon henkilö lisätään, ts. missä hän voi vaalipäivänä äänestää.

Asunottomien, laitoksissa asuvien ja ulkomailta vakinaisesti asuvien äänioikeutettujen äänestysalueen valtuusto määrää kunnan äänestysaluejaon muuttamista koskevassa päätöksessään erikseen.

DVV ohjeistaa äänestysaluejaon muutoksesta seuraavaa: Sujuvan ja virheettömän tiedonkulun varmistamiseksi tulisi vireillä olevasta äänestysaluejaon muutoksesta ilmoittaa hyvissä ajoin ennen vaalilain määräämää takarajaa.

Ilmoituksessa tulee olla:

- ote valtuuston pöytäkirjasta, josta päätös ilmenee
- ne kirjalliset selvitykset mahdollisine karttaliitteineen, joilla muutos on esitelty valtuuston päätöksen tekoa varten (voivat sisältyä em. otteeseen, jolloin ei ole tarvetta toimittaa erikseen)

Ilmoitukseen sisältyvissä asiakirjoissa tulee kaikissa tapauksissa olla yksilöitynä selkeästi mistä äänestysalueen jaotuksen muuttamisessa on asiallisesti kysymys. Ilmoituksesta on käytävä selkeästi ilmi, mitkä alueet liittyvät yhteen ja mitkä jakaantuvat, sillä äänestysalue rekisteröidään väestötietojärjestelmässä jokaisen yksittäisen rakennuksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 133
§ 30

22.05.2023
13.06.2023

Mikäli äänestysaluejaon muutoksessa on kysymys kahden tai useamman äänestysalueen yhdistämisestä, ilmoituksessa tulee olla:

- sanallinen selvitys
- taulukkomuotoinen selvitys muutoksesta
- aluejakopäätökseen mahdollisesti liitettävä yleisluontoinen karttapiirros.

Haapaveden kaupungissa edellisen kerran äänestysalueita on muutettu valtuuston päätöksellä 24.4.2017, jolloin äänestysalueet vähennettiin kahteen äänestysalueeseen, Alaranta ja Kirkonkylä, joissa vakiintuneet vaalipäivän äänestyspaikat ovat olleet kaupungintalo ja Mäkirinteen koulu. Ennakkoäänestys on jo usean vuoden ajan toteutettu kaupungintalolla. Viimevuosina Haapaveden kaupungin äänestysaktiivisuus on vaihdellut 49%-69% välillä.

Eduskuntavaalien 2023 vaalitehtäviin valitut vaalitaakunnat nostivat keskusteluun mahdollisen äänestysalueiden yhdistämisen yhdeksi alueeksi. Äänestysalueiden yhdistämistä puoltaa äänestysaktiivisuuden määrä, vaalitoimihenkilöiden saatavuus sekä toiminnalliset järjestelyt. Lisäksi Haapaveden käytössä on sähköinen vaaliluettelo, joka edellyttää riittäviä tietoteknisiä taitoja. Vaalitoimihenkilöiden saatavuudessa on myös ollut haasteita, joka on vaikeuttanut varsinaisen vaalipäivän toiminnallisia järjestelyjä.

Käytyjen keskustelujen pohjalta esityksenä on, että 001 Alaranta ja 002 Kirkonkylän äänestysalueet yhdistettäisiin yhdeksi äänestysalueeksi 001 Haapavesi.

Vanha äänestysalue	Uusi äänestysalue
001 Alaranta	001 Haapavesi
002 Kirkonkylä	
Vanha erityisryhmien äänestysalue	Uusi erityisryhmien äänestysalue
001 Alaranta	001 Haapavesi

Ennakkoäänestyspaikasta ja vaalipäivän äänestyspaikasta kaupunginhallitus tekee vaalikohtaiset päätökset oikeusministeriön ohjeistuksen mukaisesti.

Esityslistan liitteenä Digi- ja väestötietoviraston ohjeistus ja karttapiirros.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. 1.1.2024 lukien Haapaveden kaupungissa on vain yksi äänestysalue eli 001 Haapavesi.
2. 001 Haapavesi äänestysalueeseen yhdistetään äänestysalueet 001 Alaranta ja 002 Kirkonkylä.
3. Äänioikeutetut, joita ei ole merkitty väestötietojärjestelmässä asuvaksi minkään kiinteistön kohdalle (esim. hoito- ym. laitoksissa asuvat sekä ns. ulkosuomalaiset erityisryhmät) kuuluvat 001 Haapavesi äänestysalueeseen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 133
§ 30

22.05.2023
13.06.2023

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 30
211/00.02.00/2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. 1.1.2024 lukien Haapaveden kaupungissa on vain yksi äänestysalue eli 001 Haapavesi.
2. 001 Haapavesi äänestysalueeseen yhdistetään äänestysalueet 001 Alaranta ja 002 Kirkonkylä.
3. Äänioikeutetut, joita ei ole merkitty väestötietojärjestelmässä asuvaksi minkään kiinteistön kohdalle (esim. hoito- ym. laitoksissa asuvat sekä ns. ulkosuomalaiset erityisryhmät) kuuluvat 001 Haapavesi äänestysalueeseen.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

- Lii Äänestysaluejaon_muuttaminen_vuodelle_2024_kirje_kunnanhallit
te uksille_FI_allekirjoitettu
12
Lii Äänestysalueet_kartta
te
13

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 150
§ 31

01.06.2023
13.06.2023

Eronpyyntö luottamustoimesta, Junno Reetta

Khall 01.06.2023 § 150

Valmistelija

hallintojohtaja Saarela Eija

Reetta Junno on pyytänyt kirjallisesti eroa hyvinvointilautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä. Eronpyyntö liitteenä (saap. 26.5.2023).

Junno on varavaltuutettu, hyvinvointilautakunnan jäsen ja rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsen.

Kuntalain §71 mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain §78 mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Hinno Kimmo

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Reetta Junnolle eron hyvinvointilautakunnan jäsenyydestä,
2. esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää hyvinvointilautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Kvalt 13.06.2023 § 31
296/00.02.00/2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Reetta Junnolle eron hyvinvointilautakunnan jäsenyydestä,
2. esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää hyvinvointilautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Kaupunginvaltuusto nimesi Paavo Törmälehdon hyvinvointilautakuntaan uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Liitteet

Liite 14 Eronpyyntö_Junno

Tarkastuslautakunta	§ 53	13.12.2022
Tarkastuslautakunta	§ 7	27.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 32	13.06.2023

Sidonnaisuusilmoitusten päivittäminen

Tarkltk 13.12.2022 § 53

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi vähintään kerran vuodessa (Hallintosääntö § 73). Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Niille luottamustoimiin valituille henkilöille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty pyyntö tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusilmoitusten päivityksiä kokouksessaan 5.5.2022. Tämän jälkeen on pyydetty niitä sidonnaisuusilmoitusvelvollisia tekemään sidonnaisuusilmoitus, jotka eivät ole tehneet sitä lainkaan. Samalla niitä henkilöitä on pyydetty päivittämään ilmoitustaan, joilla on tapahtunut muutoksia.

Lautakunta käy läpi sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. lähettää toisen muistutuksen niille ilmoitusvelvollisille, jotka eivät ole vielä tehnyt sidonnaisuusilmoitusta ja pyytää ilmoituksen heiltä 16.1.2023 mennessä.
3. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.

Päätös

1. Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 53	13.12.2022
Tarkastuslautakunta	§ 7	27.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 32	13.06.2023

2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Tarkltk 27.02.2023 § 7

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu uusia sidonnaisuusilmoituksia. Lautakunta ottaa käsiteltäväkseen ilmoitusten hyväksymisen. Ilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
- 2 Hyväksyttiin.

Tarkltk 15.05.2023 § 27

Tarkastuslautakunta käsittelee sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivitykset. Ilmoitukset esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
2. todeta ne sidonnaisuusilmoitusvelvolliset, jotka eivät ole vielä tehneet ilmoitustaan ja tekemään sen viipymättä, kuitenkin viimeistään 30.6.2023 mennessä.
3. julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jjct.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.
4. saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
- 2 Hyväksyttiin.
- 3 Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 53	13.12.2022
Tarkastuslautakunta	§ 7	27.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 32	13.06.2023

Kvalt 13.06.2023 § 32
427/00.03.01/2022

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Valtuutettujen aloitteet ja kyselyt

Kvalt 13.06.2023 § 33
314/00.02.00/2023

Päätös

Puheenjohtaja Heino Vuorenmaa luki valtuustolle Rasvakosken retken 14.6.2023 tiedotteen.

Valtuustoaloitteet:

1. Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Martinmäki ym. Kevyen liikenteen väylän rakentaminen Nivalanten ja Oulaistentien risteyksestä Haapakosken risteykseen.

Merkittiin, että valtuutettu Mauno Soronen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.00.

Liitteet

Liite 15 Valtuustoaloite_Perussuomalaiset_Kevyen liikenteen väylän rakentaminen Nivalanten ja Oulaistentien risteyksestä Haapakosken risteykseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs. 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642841

Puhelinnumero: 029 5642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 40, 86601 Haapavesi
Käyntiosoite: Tähtelänkuja 1, 86601 Haapavesi
Sähköpostiosoite: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi
Puhelinnumero: 0447591300

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.30 – 15.00 ja perjantaisin 9.30 – 14.00.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa 19.06.2023 09:30

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty